### Gemeinde Hohenkirchen

Mitteilungsvorlage Federführend: Bürgeramt	Vorlage-I Status: Datum: Verfasse	öffen 24.02	_	)/14263		
Energietag Mecklenburg-Vorpommern Grundsatzbeschluss zum Veranstalten eines Energietages in der Gemeinde						
Beratungsfolge:						
Gremium		Teilnehmer	Ja	Nein	Enthaltung	
Gemeindevertretung Hohenkirchen	•					

#### **Sachverhalt:**

Am 6. Februar 2020 fand der Kick-Off Termin zum Energietag Mecklenburg-Vorpommern statt. Der Bürgermeister hat die Veranstaltung besucht. Nunmehr soll die Gemeinde festlegen, ob die Durchführung eines Energietages in der Gemeinde gewünscht ist.

#### Anlagen:

- Informationsmaterial zum Energietag Mecklenburg-Vorpommern

# Anmeldung von Aktionen zum Tag der Erneuerbaren Energien

Auf den folgenden Seiten wird die Anmeldung von Aktionen für den Tag der Erneuerbaren Energien 2020 beschrieben.

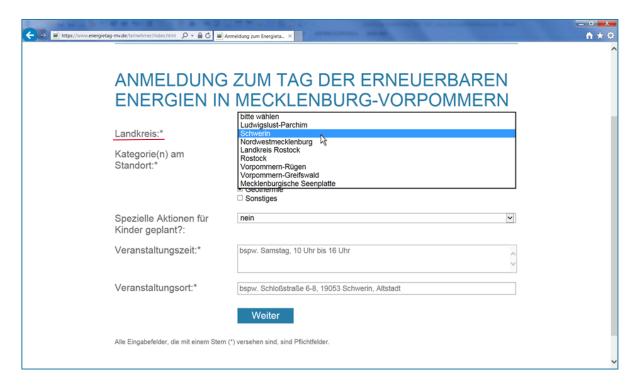
Nutzen Sie bitte den folgenden Link: https://www.energietag-mv.de/anmeldung

Sollten Sie Fragen zum Anmeldvorgang haben, wenden Sie sich bitte an:

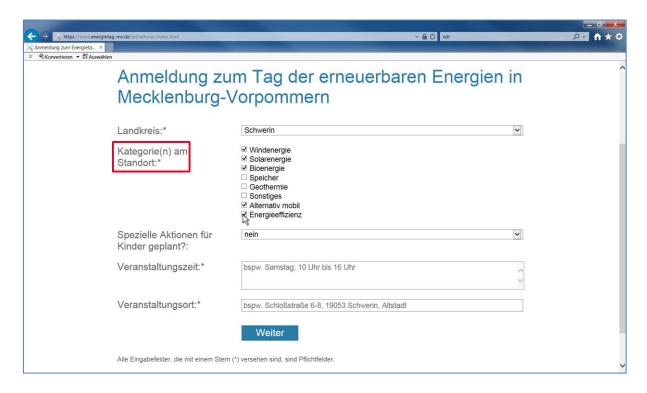
Susanne Stadler Telefon: 0385/588-8302

E-Mail: Anmeldung@em.mv-regierung.de

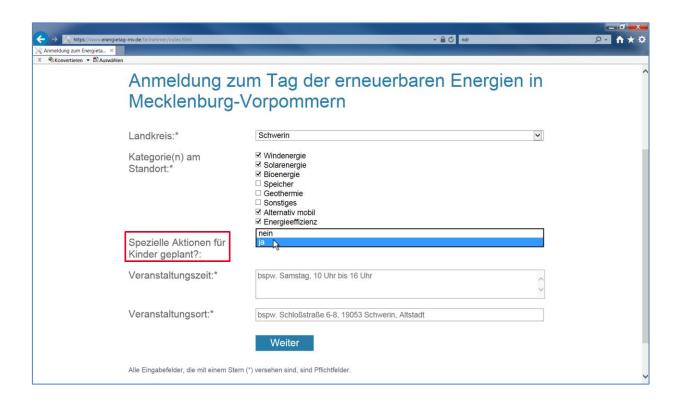
#### **Anmeldung Seite 1:**



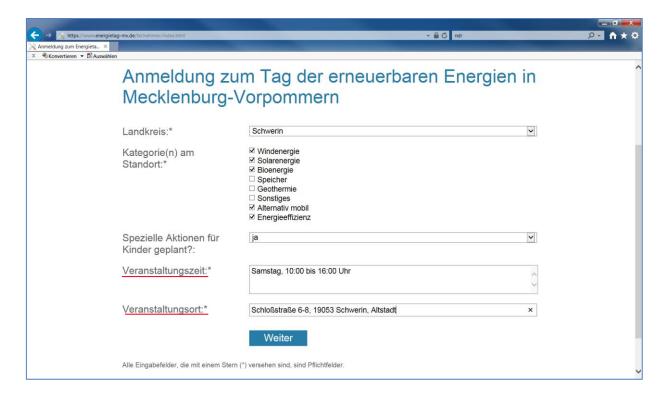
Die Kategorie "Landkreis" ist ein Auswahlfeld, bei dem nur eine Option wählbar ist.



Im Bereich der "Kategorie(n) am Standort" sind Mehrfachnennungen für einen Veranstaltungsort möglich.

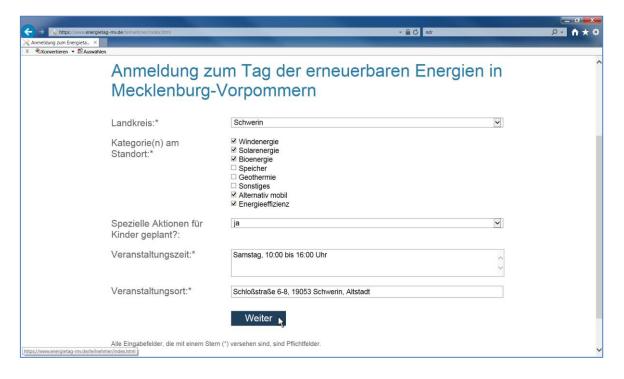


Im nächsten Schritt können Sie angeben, ob Ihre Aktion auch spezielle Angebote für Kinder umfasst. Die Aktionen mit Angeboten für Kinder werden auf der Übersichtskarte und in der Aktionsliste zusätzlich mit einer roten Windmühle gekennzeichnet.



Die Felder "Veranstaltungszeit" und "Veranstaltungsort" sind freie Textfelder, bitte beachten Sie beim Ausfüllen die bereits angezeigten Formulierungsbeispiele. Wenn Sie Aktionen an verschiedenen Standorten anbieten möchten, müssen diese jeweils einzeln angemeldet werden. Andernfalls ist eine Darstellung auf der Karte nicht möglich.

Die Daten, die Sie bei "Veranstaltungsort" eingeben, sollten möglichst genau sein, denn sie erscheinen auf der Übersicht Ihrer Aktion, die auf der Karte hinterlegt wird sowie auf dem dazu gehörigen Steckbrief. Falls Ihre Aktion keine genaue Postadresse hat (z.B. bei Windrädern), geben Sie hier bitte eine möglichst genaue Wegbeschreibung ein.



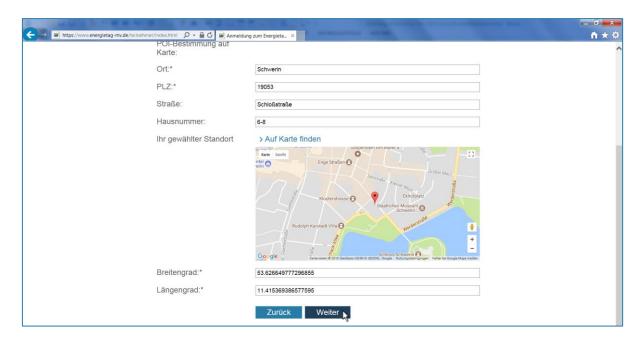
Um zur nächsten Seite der Anmeldung zu gelangen, klicken Sie bitte auf "Weiter".

#### **Anmeldung Seite 2:**



Die Daten auf dieser Seite dienen der richtigen Positionierung Ihrer Aktion auf der Karte. "Straße" und "Hausnummer" sind hier <u>keine</u> Pflichtfelder.

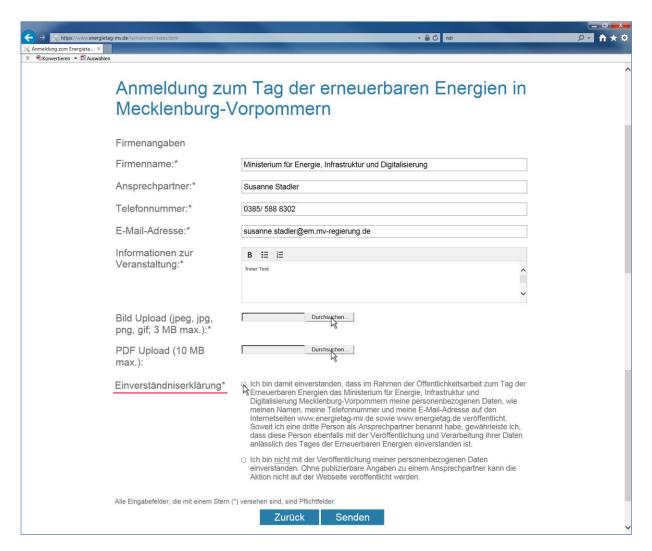
Nach dem Ausfüllen der oberen Felder (soweit möglich), klicken Sie bitte auf den Button "Auf Karte finden". Die "Stecknadel" auf der Karte springt dann automatisch zu der von Ihnen eingegebenen Adresse. Sollte die "Stecknadel" nicht direkt an der richtigen Stelle landen, können Sie diese mit Hilfe der Maus auf der Karte verschieben. Sie können auch in die Karte hineinzoomen, um die richtige Position zu überprüfen.



Die Felder "Breitengrad" und "Längengrad" werden automatisch ausgefüllt, wenn die "Stecknadel" gesetzt wurde.

Wenn die Position korrekt ist, klicken Sie bitte auf "Weiter", um zur nächsten Anmeldeseite zu gelangen.

#### **Anmeldung Seite 3:**



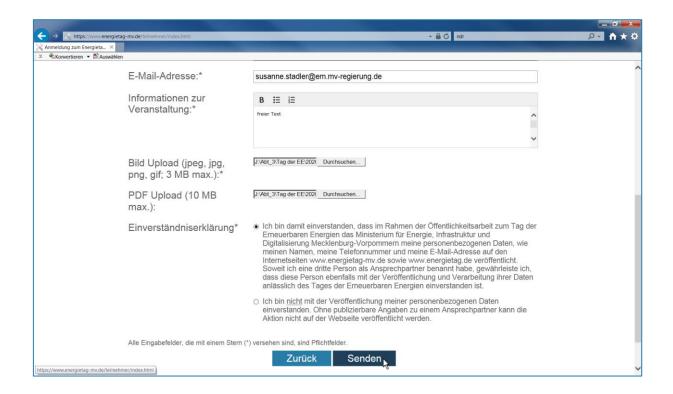
Die Angaben auf dieser Seite erscheinen später im Steckbrief, weshalb wir von Ihnen am Ende dieser Seite eine **datenschutzrechtliche Zustimmung** zur Verwendung und Veröffentlichung Ihrer personenbezogenen Daten benötigen. Wir benötigen in jedem Fall einen Ansprechpartner, der der Verwendung und Veröffentlichung seiner personenbezogenen Daten zustimmt. Ohne Ansprechpartner kann die Aktion nicht auf der Webseite veröffentlicht werden.

Bei den Feldern "Ansprechpartner" und "Telefonnummer" können Sie auch mehrere Kontakte eingeben. In das Feld "E-Mail-Adresse" tragen Sie bitte nur eine Adresse ein.

Das Feld "Informationen zur Veranstaltung" ermöglicht die Eingabe eines freien Textes. Es besteht auch die Möglichkeit, einen Text aus einem anderen Programm in das Feld hineinzukopieren. Wenn Sie eine Aktion anmelden, die auch Angebote für Kinder enthält, sind diese hier ebenfalls zu beschreiben.

Im nächsten Feld laden Sie ein Bild hoch, welches später im Steckbrief neben den Orts- und Zeitangaben zur Aktion im Steckbrief. Es handelt sich um eine Pflichtangabe, da die Aktionen mit Bildern auf der HP attraktiver wirken. Sollten Sie kein Foto zur Verfügung haben, ist es auch möglich Ihr Firmenlogo zu verwenden.

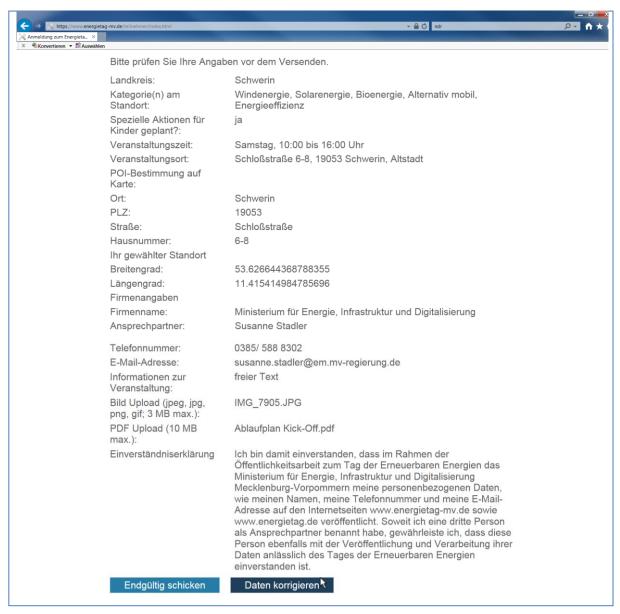
Es besteht weiterhin die Möglichkeit **ein** pdf-Dokument hochzuladen. In der pdf-Datei können weitergehende technische Informationen zu einer Anlage, Unternehmensinformationen o.ä. veröffentlicht werden.



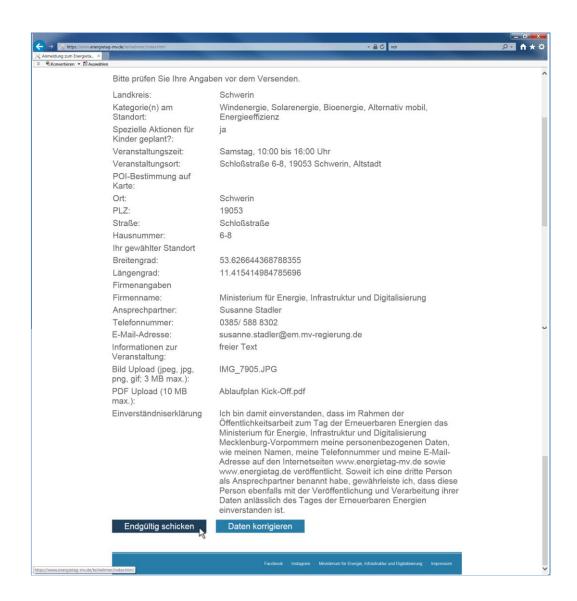
Wenn Sie die Eingaben auf dieser Seite beendet haben, klicken Sie bitte auf "Senden", um zur Übersichtsseite zu gelangen.

#### Übersicht der Angaben:

Hier können Sie Ihre Angaben noch einmal überprüfen und bei Bedarf überarbeiten.



Mit "Daten korrigieren" können Sie die drei Anmeldeseiten erneut aufrufen und die eingegebenen Daten ändern.



Wenn alle Daten korrekt erfasst sind klicken Sie bitte auf den Button "Endgültig schicken". Die Daten und Informationen zu Ihrer Aktion werden dann auf der Internetseite gespeichert. Sie erhalten zudem eine automatische Mail, die Ihnen den Eingang der Aktionsanmeldung bestätigt. Öffentlich zu sehen sind Ihre Einträge erst, wenn diese im Energieministerium geprüft und frei gegeben wurden. Diese Kontrollinstanz haben wir eingefügt, damit Tippfehler oder fehlende Kontaktangaben nicht direkt im Netz landen. Bitte berücksichtigen Sie, dass zwischen dem Absenden Ihrer Anmeldung und der Freischaltung im Netz einige Tage vergehen können. Sie erhalten in jedem Fall eine weitere E-Mail von Anmeldung@em.mv-regierung.de, sobald Ihre Aktion online zu sehen ist.

Sollten Sie nach der Freischaltung Änderungswünsche oder grundsätzlich Fragen zum Anmeldevorgang haben, nehmen Sie bitte Kontakt auf mit:

Susanne Stadler - Telefon: 0385/ 588-8302 - E-Mail: Anmeldung@em.mv-regierung.de

ķ

# kleine Gießkanne zum TAG DER ERNEUERBAREN ENERGIEN





Die Gießkanne können Sie unter dem folgenden Link bestellen: www.legler-online.com/de\_de/giesskanne.html

Der Mindestbestellwert beträgt 50 Euro (pro Kanne 3,69 Euro) und gilt nur für Gewerbe.

# Einverständniserklärung zur Verarbeitung und Weitergabe personenbezogener Daten

Wenn Sie Ihre Kontaktdaten zur Vernetzung freigeben möchten und eine Kontaktaufnahme im Rahmen des Tags der Erneuerbaren Energien wünschen, senden Sie uns dieses Formular bitte ausgefüllt zurück.

Absender:
Unternehmen
Name, Vorname
E-Mail-Adresse
Telefonnummer
An das Ministerium für Energie, Infrastruktur und Digitalisierung MV z.Hd. Frau Stadler Schloßstraße 6-8 19053 Schwerin
E-Mail: energietag-mv@em.mv-regierung.de
Ich gestatte dem Ministerium für Energie, Infrastruktur und Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern meine oben genannten personenbezogenen Daten in einem Verteiler zum Tag der Erneuerbaren Energien MV zu verarbeiten und mich im Rahmen des Tags der Erneuerbaren Energien MV zu kontaktieren.
Ich bin damit einverstanden, dass im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit zum Tag der Erneuerbaren Energien das Ministerium für Energie, Infrastruktur und Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern meine personenbezogenen Dater (Namen, Telefonnummer und E-Mail-Adresse) verarbeitet und an andere Akteure weitergibt, um so die im öffentlichen Interesse stehende Vernetzung der Akteure zu gewährleisten. Ich bin zudem damit einverstanden, dass ich im Nachhinein darüber informiert werde, an welchen Akteur meine Daten weitergegeber wurden.
Ich bin <u>nicht</u> mit der Verarbeitung und Weitergabe meiner personenbezogener Daten einverstanden.
Ort, Datum

#### Vorstellung der Unternehmensaktivitäten zum EE-Tag per Video

#### Empfehlungen

Dauer des Videos: max. 60 Sekunden

Protagonist: eine Person

Aufnahme: per Handy durch Kollegen oder per Selfie-Funktion

Form: Monolog (nicht: Person hinter Kamera fragt, Person vor Kamera

antwortet)

Ort: im Freien mit Baum/Wiese (grüne Umwelt) o.ä. im Hintergrund,

gern auch Firmensitz/EE-Anlage im Hintergrund

Alternativ: im Unternehmensgebäude mit Werbung für EE im Hintergrund

(Plakat EE-Tag, Kalender, Bild o.ä. zum Thema Erneuerbare)

Untertitel: gern

#### Inhalt:

- Unternehmensvorstellung (Name, Sitz, Tätigkeitsfeld, Mitarbeiterzahl)

- Zusammenhang mit erneuerbaren Energien
- Teilnahme am EE-Tag warum, seit wann?
- Was erleben unsere Besucher beim EE-Tag 2020? (Wo, wann, was?)

#### Tipps:

- Auf gutes Licht und Ton achten (Keine Straßengeräusche oder gegen das Licht filmen)
- Nicht zu schnell reden
- Blickkontakt in die Kamera halten
- Frei sprechen
- Handy auf Stativ oder fester Unterlage ausrichten gegen Verwackeln
- Möglichst direkte Ansprache: Wir machen/Unser Unternehmen macht... Bei uns können Sie/kommen Sie/Wir freuen uns auf Ihren Besuch am...)

#### Verwendung:

- eigene Webseite
- eigener Facebook-Account
- Hochladen/Teilen bei https://www.facebook.com/energietagmv/





Wochenende zum Tag der Erneuerbaren Energien 2020 Kick-off am 6. Februar 2020 in Güstrow

13 von 43 in Zusammenstellung



### Inhalt

- 1. Rückblick 2019
- 2. Öffentlichkeitsarbeit
  - 2.1. Pressearbeit und Webseiten
  - 2.2. Marketing/Social Media
- 3. Weiterer Ablauf
- 4. Ansprechpartner
- 5. Frage-Antwort-Runde



Am Sonntag

Street, Street &





# 1. Rückblick 2019

- www.energietag-mv.de
- 2019: 19.786 Besucher
- Facebook
- 158 Abonnenten
- Instagram
- 136 Abonnenten







# 2. Öffentlichkeitsarbeit

### 2.1. Pressearbeit/Webseiten/Logo

- Pressemitteilungen
- Landespressekonferenz
- Webseiten
- Logo

### 2.2. Marketing/Social Media

- Erkennungsmerkmal
- City Cards
- Plakate
- Digitale Werbung
- Radiospots
- Facebook
- Instagram
- Fotodokumentation
- Rückmeldebogen
- weitere Kooperationen



### 2.1.1. Pressearbeit

- Pressemitteilungen
- Ankündigung Aktionswochenende inkl. Einladung Kick-off (22.1.2020)
- Ankündigung Anmeldeschluss für Veranstalter
- Ankündigung mit Stand der Aktionen
- Presseinformation am Tag der Pressekonferenz (s. u.)
- Presseinformation direkt vor Aktionswochenende
- Bilanz
- Pressekonferenz im April



### 2.1.2. Webseiten



www.energietag-mv.de



www.em.regierung-mv.de



# 2.1.3. Logo

### Wiederkehrendes Erkennungsmerkmal

- Internetseiten
- Plakate und Postkarten
- E-Mail-Signatur





# 2.2.1. Erkennungsmerkmal

Gießkanne als Symbol / Wegweiser

Neu: kleine Version zum Verlosen, Dekorieren usw.





### **City Cards/Postkarten**

- Verteilung von 46.000 City Cards
- 40 Postkarten pro Veranstalter





#### 1. Plakat neutral

- Aushang vom
   15. bis 26.4.2020
   an Stromkästen, im
   Freiaushang und City Lights
- Drei Plakate A2 je Veranstalter







### 2. Plakat personalisierbar

- Zum Selbstausfüllen, -drucken, -aushängen im Format A3 oder A4
- Download: www.energietag-mv.de





**Digitale Werbung** 





# 2.2.3. Digitale Werbung

### **Digitale Bildschirme**









# 2.2.3. Digitale Werbung

### **Standorte Digitale Bildschirme**

- Schwerin (auch in Bussen und Straßenbahnen des Nahverkehrs)
- Rostock
- Neubrandenburg
- Waren, Rostock-Warnemünde, Greifswald, Wolgast, Heringsdorf, Stadt Usedom



# 2.2.4. Radiospots

#### Variante 1

Jugendliche (Mädchen-Junge) unterhalten sich auf dem Schulhof

**Sie:** Hey, was geht am Wochenende?

**Er:** Ich geh' wie jeden Freitag zur Demo. Für den Klimaschutz. Für unsere Zukunft.

**Sie:** Was für unser Klima tun, hier in M-V? Das kannst du doch das ganze Wochenende. Einfach mal

schlau machen beim Tag der Erneuerbaren Energien.

**Er:** Du meinst so? Gucken, wie wir sauberen Strom machen? Elektroautos? Coole Jobs mit krass

guten Aussichten?

**Sie:** Genau. Check das mal. Und bring deine Eltern mit.

Sprecher:

Wie umweltbewusst Mecklenburg-Vorpommern in die Zukunft geht, erleben Sie vom 24. bis 26. April.

Tag der Erneuerbaren Energien in M-V. Alle Infos unter <u>www.energietag-mv.de</u>.



# 2.2.4. Radiospots

#### Variante 2

#### (Ehepaar)

Frau: Du Schatz, was hältst du davon, dass wir uns ein Elektroauto kaufen?

Mann: Du, den Strom für Deinen Flitzer holen wir uns über die Sonne. Keine Abgase, kein Krach und

gut für die Umwelt.

**Frau:** Ja, lass uns doch auch eine Solaranlage mit Speicher bauen. Fürs Auto und fürs Klima.

Guter Plan!

Mann: Und am Wochenende gehen wir zum Tag der Erneuerbaren Energien. Da schauen wir uns

an, wie das geht.

#### Sprecher:

MV denkt grün. Wie? Das zeigen wir Ihnen: Vom 24. bis 26. April beim Tag der Erneuerbaren Energien in Mecklenburg-Vorpommern. Alle Infos unter <a href="https://www.energietag-mv.de">www.energietag-mv.de</a>.



# 2.2.4. Radiospots

#### Variante 3

(Zwei Frauen unterhalten sich)

**Frau 1:** Hey sag mal, auf was für Typen stehst Du'n so?

**Frau 2:** Ganz klar: Auf Typen mit Motorrad. Und Du?

Frau 1: Ich steh auf Typen mit Windrad. Stinken nicht, qualmen nicht und kommen schnell auf

Touren...

#### Sprecher:

Wie umweltbewusst Mecklenburg-Vorpommern in die Zukunft geht, erleben Sie vom 24. bis 26.April.

Tag der Erneuerbaren Energien in M-V. Alle Infos unter <u>www.energietag-mv.de.</u>



# 2.2.5. Social Media - Facebook



www.facebook.com/energietagmv



www.instagram.com/energietag mv/



### 2.2.5. Social Media - Facebook

#### Video

- Darstellung der einzelnen Unternehmen und Aktionen per Video
- Zur Verwendung auf <u>www.facebook.com/energietagmv</u>, Ihrem eigenen Facebook-Account sowie www.energietag-mv.de
- Video auf <u>www.facebook.com/energietagmv</u> zur Freigabe hochladen



## 2.2.5. Social Media - Video

■ Tipps, wie Sie es besser machen, finden Sie in der Infomappe



### 2.2.6. Fotodokumentation

- Mindestens zehn Veranstaltungen verteilt über alle Landkreise werden besucht
- Verwendung der Bilder auf Facebook und Webseite



# 2.2.7. Rückmeldebogen

### Fragebogen als Ausdruck A4

- Zum Download auf <u>www.energietag-mv.de</u>
- Bei Ihrer Aktion auslegen und Rückgabemöglichkeit einrichten
- Ggf. zusätzlicher Anreiz durch Ihr Gewinnspiel vor Ort
- Rückläufer zu Ihrer internen Auswertung und dann bitte Weiterleitung an EM





# 2.2.8. Weitere Kooperationen

### Lokalpresse

- Veranstaltungskalender online (hauspost, Piste, Szene)
- Internet

http://www.meckpomm.de/

https://www.auf-nach-mv.de/

http://www.mv-kalender.com/

http://www.hauspost.de/



### 3. Weiterer Ablauf

### **Anmeldung**

- ab sofort
- bis 15.3.2020 unter <u>www.energietag-mv.de\anmeldung</u> (Anleitung in der Infomappe)
- 2. Rundmail in der 6. KW<sub>7</sub> mit Zusammenfassung Kick-off
- 3. Rundmail in der 10. KW mit Reminder zur Anmeldefrist
- → Save-the-Date: Auswertung EE-Tag mit Energieminister Christian Pegel am 17.6.2020 um 15 Uhr im Energieministerium in Schwerin



### 3. Weiterer Ablauf

#### **Downloads**

 Ab heute finden Sie alle Dateien zum Download auf unserer Seite www.energietag-mv.de/download





# 4. Ansprechpartner

 Technische/organisatorische Fragen: Susanne Stadler susanne.stadler@em.mv-regierung.de

Raika Dobbertin raika.dobbertin@em.mv-regierung.de

- Fragen zur Pressearbeit:
   Renate Gundlach
   renate.gundlach@em.mv-regierung.de
- Fragen zur Öffentlichkeitsarbeit:
   Jana Geltmeier (über Frau Geltmeier Kontakt zu maxpress)
   jana.geltmeier@em.mv-regierung.de
- Allgemein: energietag-mv@em.mv-regierung.de



Wir danken für Ihre Aufmerksamkeit

Haben Sie noch Fragen?



# Wie komme ich mit meiner Veranstaltung zum Tag der Erneuerbaren Energien in den redaktionellen Teil der Medien bei mir vor Ort?

Tipps zur Herangehensweise

#### Adressaten:

- Lokalzeitung vor Ort (OZ, SVZ, Nordkurier)
- Kostenlose oder auch zu bezahlende Lokalzeitungen wie Anzeigenblätter, Stadtmagazine etc.
- Lokaler Rundfunk/Lokalfernsehen vor Ort
- Internetzeitungen vor Ort (<u>www.rostock-heute.de</u>, <u>https://schwerin-lokal.de</u>, u.ä.)

#### Aufhänger:

Für alle Formen der Pressearbeit ist es erstrebenswert, einen spannenden "Aufhänger" zu haben. Dies kann z.B. ein Mensch mit einer interessanten Arbeit/eine frisch erworbene Auszeichnung/eine besondere Maschine/ein neues Verfahren oder Ähnliches sein, worüber sich eine spannende Geschichte erzählen/schreiben lässt. Für den EE-Tag sollte dieser "Aufhänger" einen Bezug zu Ihrer Veranstaltung zum EE-Tag haben, so dass am Rand der Geschichte auf diese hingewiesen werden kann und so eher hintergründig Lust darauf gemacht wird, dorthin zu gehen.

#### Möglichkeiten der Pressearbeit:

#### I. Pressemitteilung

Je veröffentlichungsreifer ein Pressetext, desto höher die Wahrscheinlichkeit, dass er gedruckt wird. Dazu sollte er

- dem Empfänger (Journalist) auf ersten Blick verständlich aufzeigen, worum es geht
- sein Interesse wecken
- zum Schluss führen: Das ist auch für meine Leser relevant/interessant
- → Lange, umständliche Texte, die mehr Fragen aufwerfen als beantworten, landen meist sofort im Papierkorb: Angebot an Werbetexten und Zeitmangel sind bei Journalisten i. d. R. zu groß, als dass sie sich die Mühe machen, kryptischen Texten auf den Grund zu gehen
- → Texte müssen verständlich, kurz, genau und interessant sein.

Tipps, wie das gelingt:

https://www.pressebox.de/info/2017/11/02/1x1-des-journalistischen-schreibens/

#### Form der Pressemitteilung:

- E-Mail
- Verteiler in Blindkopie
- Inhalt: kurze Anrede, Pressetext mit Überschrift, Ansprechpartner
- im Anhang den Pressetext nochmal mit Ansprechpartner und ggf. Firmen-Briefkopf/Logo als PDF
- ein schönes Foto in druckfähiger Auflösung im Anhang der Presseinformation erhöht die Wahrscheinlichkeit, veröffentlicht zu werden. Dann bitte in Mail und PDF die Bildunterschrift angeben. Diese muss aussagen, wer/was auf dem Foto zu sehen ist sowie den Urheber. Personen mit vollständigem Namen und Funktion nennen, bei mehreren muss erkennbar sein, wer wer ist

#### Beispiel:

An: eigene Mailadresse Bcc: Verteiler Medien

Betreff: Pressemitteilung: Thema/Überschrift der Pressemitteilung

Anhänge: pi\_datum\_thema.pdf; thema.jpg

Sehr geehrte Damen und Herren, anbei finden Sie unsere Pressemitteilung mit der Bitte um Veröffentlichung.

Überschrift

Text (wer/was/wann/wo/wie/warum)

Außerdem füge ich Ihnen ein Foto zu Ihrer freundlichen Verwendung bei. Bildunterschrift: Energieminister Christian Pegel (M.) übergab Max Mustermann, Geschäftsführer der Firma xy (r.) und seinem Prokuristen Bernd Beispiel einen Zuwendungsbescheid für den Bau einer Solaranlage. Foto: Energieministerium

Ansprechpartner: Vor- und Zuname, Funktion, Telefon, E-Mail-Adresse

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen...

#### II. Pressekonferenz:

- Sie sollten etwas "Spektakuläres" mitzuteilen und möglichst auch zu zeigen habe, z. B. neue, besondere Maschine, neues Verfahren, neuen Chef, eine Auszeichnung....
- Für EE-Tag evtl. Medien vorab einen/die Höhepunkt/e Ihrer Veranstaltung vorführen – anbieten, dass sie vorab Windrad besteigen, E-Auto-Tour mitmachen, Werk besichtigen....
- Tolles Fotomotiv zieht immer, tolles Fotomotiv mit Menschen darauf noch mehr

Zu Organisation und Ablauf einer Pressekonferenz: <a href="https://www.impulse.de/management/pressekonferenz-organisieren/267911.html">https://www.impulse.de/management/pressekonferenz-organisieren/267911.html</a>

# III. Wenn guter Kontakt zu einem speziellen Medienvertreter besteht – ihm "eine Geschichte" anbieten

- Themen wie bei der Pressekonferenz oder z.B. "Sie können einen unserer Mitarbeiter (, der auch beim EE-Tag dabei ist) ein, zwei Stunden bei seiner (spannenden) Arbeit begleiten
- Interessante Menschen ziehen immer, auch für PI und PK Journalisten wollen "menschelnde" Geschichten