

# Stadt Klütz

## Niederschrift

---

### Sitzung des Wirtschafts-, Tourismus- und Umweltausschusses der Stadt Klütz

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 16.01.2024
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	21:25 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Regionale Schule Klütz "Aula", Straße des Friedens 2, 23948 Klütz

---

#### Anwesend

##### Vorsitz

Angelika Palm

##### Mitglieder

Hannes Palm

Janet Arndt

Petra Rappen

Reinhild Ruhnke

##### Bürgermeister/in

Jürgen Mevius

##### Berater/in

Sabine Stöckmann

#### Abwesend

##### Mitglieder

Ben Lehmann

entschuldigt

Arne Nölck

entschuldigt

Helmut Bley jr.

unentschuldigt

Gerald Thurow

unentschuldigt

#### Gäste:



# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Bestätigung der Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des WTU-Ausschusses (05.09.2023)
5. Sauberkeit und Ordnung im Stadtgebiet
6. Sachstand zur touristischen Entwicklung der Stadt Klütz
7. Hop-on/Hop-off-Ausflugsbus 2024
8. Saisonauswertung 2023
9. Jahresarbeitsplanung 2024
10. Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils
- 10.1. Vernetzungskonzept / Grüne Pfade, hier: finales Konzept BV/02/23/027-1
11. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
- 11.1. Bericht über den Tourismustag MV

## Nichtöffentlicher Teil

12. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
13. Schließung der Sitzung

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 5 von 9 Ausschussmitgliedern anwesend.

---

### 2 Einwohnerfragestunde

Eine Einwohnerin aus Grundshagen stellt ein Konzept zur Aktivierung des Gemeinschaftslebens in Grundshagen vor. Sie berichtet über bereits stattgefundene Aktivitäten. Auf Grund des Hinweises, dass es einer Organisationsform bedarf, wenn Fördermittel beantragt werden sollen, ist die Auskunft gegeben worden, dass diesbezüglich noch nicht klar ist, ob es ein Zusammenschluss, eine Interessengemeinschaft oder ein Verein gegründet werden sollte / könnte. Der Ausschuss begrüßt ausdrücklich das ehrenamtliche Engagement und sichert Unterstützung zu.

---

### 3 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

---

### 4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des WTU-Ausschusses (05.09.2023)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird **einstimmig** bestätigt.

Der Ausschuss am 21.11.2023 war nicht beschlussfähig. Es wurde eine Niederschrift über besprochene Themen gefertigt. Diese wurde den Ausschussmitgliedern übergeben.

---

### 5 Sauberkeit und Ordnung im Stadtgebiet

Folgende Probleme werden angesprochen:

- Defekte Straßenbeleuchtung in Oberhof, Klütz: Lindenring und Schloßstraße
  - Es fehlen Fahrradständer an den Bushaltestellen, für die Schüler, die mit dem Fahrrad zum Bus fahren.
  - Glasscherben im Stadtgebiet stellen eine Unfallgefahr dar. Ggf. sollte der Bauhof vor
-

Beginn von Mäharbeiten Glasabfall wegsammeln.

---

## 6 Sachstand zur touristischen Entwicklung der Stadt Klütz

Frau Stöckmann berichtet zum Förderprojekt Citymanagement. Das noch vorhandene Geld soll für die Anschaffung von Spielgeräten und zum Kauf einer Verkaufshütte genutzt werden.

Frau Stöckmann berichtet über den Sachstand zur touristischen Entwicklung:

- DLRG-Wohnung: Wohnung für Saison 2024 ist angemietet, Neue Reihe 3 in Oberhof
- Website kluetz-mv.de: 1. Template soll lt. Webdienstleister Ende KW 4 vorgestellt werden
- Kommende Veranstaltungen: 23.03. „Sauber in die Strandsaison“ (FFW hat zugesagt) und 01.04. Ostermarkt (diverse Kunsthandwerks- u. Cateringstände bereits zugesagt, Orchester NWM angefragt)
- Auswertung Saison 2023 (vorläufige Zahlen)
  - o Kurabgabe:
    - Gesamt rund 94.000,00 EUR (3.850,00 EUR Jahreskurkarten, EUR 20.000,00 Tageskurkarten, EUR 70.150,00 Übernachtungskurkarten)
    - (in 2022: EUR 33.000 Strandgebühren)
    - Höchstmöglicher Kurabgabensatz EUR 1,90 brutto (geplant mit EUR 1,85)
  - o Parkgebühren:
    - Gesamt rund EUR 88.000,00 (in 2022: rund EUR 83.000,00)
  - o Strandreinigung:
    - EUR 57.100,00 (in 2022: EUR 26.000,00; in 2021: EUR 60.000,00)
  - o Wasserproben:
    - EUR 1.550,00 (in 2022: EUR 1.250,00)
  - o Unterhaltung des Strandes
    - EUR 4.500,00 (davon EUR 3.600,00 für Miete Toilettencontainer, Rest für Schilder und Elektro) – Anteil für 2 Toilettencontainer, die sich auf den Parkplätzen befinden, sollen auf „BgA Parken“ gebucht werden.
  - o Bewirtschaftung WC-Anlagen (3 x Wohlenberg, 1 x Klütz)
    - EUR 20.000,00 (Reinigung, Reinigungs- u. Hygienemittel, Reparaturen) – auch hier sollen die Aufwendungen für 2 Toiletten auf „BgA Parken“ gebucht werden.
  - o Rettungsschwimmer
    - Aufwendungen für Verpflegung/Reisekosten/Vermittlung EUR 6.000,00
  - o Wasser, Gas, Strom, Abfallgebühren  
Literaturhaus/Stadtbibliothek/Stadtinfo/Citym.
    - Gesamt rund EUR 14.000,00 (davon Abfallgebühren Wohlenberg rund EUR 1.500,00 gegenüber EUR 1.900,00 in 2022)
  - o Veranstaltungen
    - Touristische VA: EUR 9.500,00 (von geplanten EUR 15.000,00)
    - Aktivitätsbudget: EUR 10.000,00 (davon EUR 2.000 für Frühblüheraktion)
    - Heimat-, Senioren- u. Kulturpflege: EUR 11.200,00
- Fahrradanlehnbügel: Frau Stöckmann berichtet, dass noch rund EUR 8.000,00 aus

2023 für Investitionen vorhanden sind, die bspw. für eine Aufwertung der Infrastruktur/des Serviceangebots am Strand genutzt werden können und schlägt vor, 8-10 Fahrradanhänger am Strand von Wohlenberg aufzustellen. Die Kosten pro feuerverzinktem und pulverbeschichtetem (anthrazit) Anhänger belaufen sich auf rund 160-170,00 EUR netto. Die Ausschussmitglieder stimmen der Aufstellung der Anhänger am Strand von Wohlenberg zu. Als Aufstellungsort wird die in der beigefügten PDF markierte Fläche vereinbart.

Die Ausschussmitglieder sprechen sich auch dafür aus, weitere Fahrradanhänger in der Innenstadt von Klütz aufzustellen. Frau Stöckmann prüft mit dem Amt, um welche Marke/Typ es sich bei den bereits vorhandenen Anhängern handelt und wird dann entsprechende Angebote einholen.

- Kayakomat: Frau Stöckmann stellt die „Kayakomat-Station“ vor = ein Selbstbedienungs-Mietsystem für Kajaks und Stand-up-Paddler. Eine Station ist etwa 3x4,5 m groß, die Station benötigt weder Strom noch Wasser. Die Anmietung und Bezahlung erfolgt über das Online-Buchungssystem von Kayakomat. Die Stadt hat nichts mit der Abwicklung zu tun, es fallen auch keine Kosten für die Stadt an. Die Versicherung liegt bei Kayakomat, die nur einen Platz zum Aufstellen der Station benötigen. Der Ansprechpartner für diese Station sitzt in Wismar. Die Ausschussmitglieder stimmen der Aufstellung einer Station zu. Als Aufstellungsort soll der Bereich „hinter“ der DLRG-Station der Firma angeboten werden.
- Aktivitätsbudget: Frau Stöckmann berichtet, dass noch rund 6.000,00 EUR im Aktivitätsbudget sind. Die Fördergelder müssen bis 29.02.2024 für die „Belebung der Innenstadt“ verwendet worden sein. Die Ausschussmitglieder sprechen sich dafür aus, die Gelder u.a. für einen weiteren Marktstand und für kleine Spielplatzgeräte zur Aufwertung des Spielplatzes am Klützer Bach zu nutzen. Frau Stöckmann wartet noch auf Rückmeldung von LAGUS, ob Fördergelder auch für die Vorbereitung von Veranstaltungen, die erst nach Ende des Förderzeitraums stattfinden, genutzt werden könnten.

---

## 7 Hop-on/Hop-off-Ausflugsbus 2024

Der Ausflugsbus hat im Jahr 2023 nicht den gewünschten Erfolg gebracht. Es wird darüber gesprochen, ob dieser Bus auch 2024 eingesetzt wird. Dazu müssen weitere Gespräche mit den beteiligten Gemeinden geführt werden.

---

## 8 Saisonauswertung 2023

Die Saisonauswertung kann erst erfolgen, wenn die Jahresendabrechnung vorliegt.

---

## 9 Jahresarbeitsplanung 2024

1. Frühblüheraktion im Herbst erneut vorbereiten und durchführen

2. Wirtschaft in den Fokus nehmen
3. Erstellung einer Übersicht zu freien Gewerbeflächen mit den dazugehörigen Konditionen
4. Überprüfung Gewerbesteuereinnahmen und Gewerbesteuersatz
5. Thema Zukunft Klütz: in gemeinsamer Sitzung Bau- und WTU-Ausschuss zum Abschluss und zur Beschlussfassung bringen
6. Fortführung / Fertigstellung der Bürgerbroschüre

---

## 10 Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils

---

### 10.1 Vernetzungskonzept / Grüne Pfade, hier: finales Konzept

BV/02/23/027-1

Frau Ruhnke berichtet über den finalen Stand des Projektes Grüne Pfade. Es werden Änderungen besprochen, die noch eingearbeitet werden. Es wird angeregt, eine Weiterführung des Konzeptes auf die Klützer Ortsteile vorzubereiten.

#### **Beschluss:**

#### **Der WTU-Ausschuss der Stadt Klütz empfiehlt folgende Beschlussfassung:**

Die Stadtvertretung der Stadt Klütz beschließt das vorliegende Vernetzungskonzept Grüne Pfade vom 02.01.2024.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der Mitglieder:	9
davon anwesend:	5
Zustimmung:	4
Ablehnung:	0
Enthaltung:	1
Befangenheit:	0

---

## 11 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

---

### 11.1 Bericht über den Tourismustag MV

Die Ausschussvorsitzende berichtet anhand der Veröffentlichungen über den Landestourismustag MV 2023.

Vorsitz:

Schriftführung:

---

Angelika Palm

---

Jürgen Mevius