

Gemeinde Zierow

Niederschrift

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeinde Zierow

Sitzungstermin:	Mittwoch, 10.01.2024
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:30 Uhr
Ort, Raum:	Touristisches Informations- und Gemeindezentrum Zierow, 23968 Zierow, Im Dorfe 3

Anwesend

Vorsitz

Volker Leu

Mitglieder

Heike Bork

Andreas Venzke

Nicole Wiedemann

Nicole Fernholz

Sylja Sellmann

Bürgermeister/in

Dagmar Dobbertin

Berater/in

Luise Mähl

Protokollant/in

Lina Schwarz

Abwesend

Mitglieder

Marion Kluck

entschuldigt

Gäste:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses (15.11.2023)
5. Mobile Beratung in den Gemeinden
6. Auswertung vergangener Veranstaltungen
7. Auswertung Info-Veranstaltung am 06.01.2024 mit Kindern und Jugendlichen
8. Auswertung Bedarfsermittlung Notfallpässe
9. Bevorstehende Veranstaltungen (Tourismus und Gemeinde)
10. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Nichtöffentlicher Teil

11. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
12. Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung. Er stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 6 von 7 Ausschussmitgliedern anwesend.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses (15.11.2023)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird **einstimmig** bestätigt.

5 Mobile Beratung in den Gemeinden

Der Ausschussvorsitzende informiert zum Sachverhalt. Die Bürgermeisterin wird mit der zuständigen Dame in Kontakt treten und einen Termin vereinbaren. Sofern weitere Informationen vorliegen, soll im nächsten Sozialausschuss erneut über die Mobile Beratung gesprochen werden.

Anlage 1 Mobile Beratung

6 Auswertung vergangener Veranstaltungen

Die Ausschussmitglieder tauschen sich zu den vergangenen Veranstaltungen aus 2023 und 2024 aus. Hierzu zählen unter anderem der Weihnachtsmarkt, die Weihnachtsfeiern der Senioren und Kinder sowie das Tannenbaumverbrennen. Es werden positive sowie negative

Erfahrungen von den Veranstaltungen geteilt und Verbesserungsvorschläge für kommende Veranstaltungen besprochen.

7 Auswertung Info-Veranstaltung am 06.01.2024 mit Kindern und Jugendlichen

Der Ausschussvorsitzende informiert zum Sachverhalt. Auf der Info-Veranstaltung wurde der Fahrradparcours thematisiert, der in der Gemeinde entstehen soll. Die Teilnahme war bei Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen groß und die Resonanz durchweg positiv. Es werden weitere Termine zum Ideenaustausch mit den Kindern und Jugendlichen stattfinden, zudem ist ein Besuch des Fahrradparcours in Grevesmühlen geplant.

8 Auswertung Bedarfsermittlung Notfallpässe

Es war lediglich eine Anmeldung vorhanden. Daraus resultiert, dass kein Bedarf besteht.

9 Bevorstehende Veranstaltungen (Tourismus und Gemeinde)

Die Ausschussmitglieder und die Tourismusleitung besprechen den Veranstaltungskalender 2024 und legen Termine fest. Für die demnächst stattfindenden Veranstaltungen werden zudem organisatorische Inhalte besprochen und Kompetenzen festgelegt. Die Tourismusleitung will sich mit dem Amt in Verbindung setzen, um in Erfahrung zu bringen, ob generell eine Ausschankgenehmigung für Veranstaltungen notwendig ist.

10 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Es werden keine Anfragen oder Anträge gestellt.

Vorsitz:

Volker Leu

Schriftführung:

Lina Schwarz