

# Gemeinde Damshagen

## Niederschrift

---

### Sitzung des Hauptausschusses der Gemeinde Damshagen

---

**Sitzungstermin:** Mittwoch, 11.10.2023

**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr

**Sitzungsende:** 18:30 Uhr

**Ort, Raum:** Amt Klützer Winkel "Beratungsraum", Schloßstraße 1, 23948 Klütz

---

#### Anwesend

Vorsitz

Mandy Krüger

Mitglieder

Holger Gramkow

Vertretung für: Sabine Oldenburg

Else Engelhardt

Heidrun Duwe

Christoph Grimm

Protokollant/in

Kathrin Dietrich

#### Abwesend

Mitglieder

Sabine Oldenburg

entschuldigt

**Gäste: keine**

# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses (27.11.2019)
5. Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils
- 5.1. Grundsatzbeschluss zur Priorisierung der weiteren Baumaßnahmen im Zusammenhang mit dem Ausbau Straße Güner Ring in Damshagen BV/03/23/037
- 5.2. 3. Änderung der Entgeltordnung der Gemeinde Damshagen über die Erhebung von Benutzerentgelt für gemeindeeigene Einrichtungen BV/03/23/041
6. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

## **Nichtöffentlicher Teil**

7. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
8. Schließung der Sitzung

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 5 von 5 Hauptausschussmitgliedern anwesend.

---

### 2 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

---

### 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

---

### 4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses (27.11.2019)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird mit **3 Ja-Stimmen** und **2 Enthaltungen** bestätigt.

---

### 5 Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils

---

#### 5.1 Grundsatzbeschluss zur Priorisierung der weiteren Baumaßnahmen im Zusammenhang mit dem Ausbau Straße Güner Ring in Damshagen

BV/03/23/037

Die Bürgermeisterin führt in den Sachverhalt ein.

Die finanzielle Lage der Gemeinde ist sehr angespannt. Die dauernde Leistungsfähigkeit ist weggefallen und wird sich auch in den nächsten Jahren nicht wieder verbessern (vgl. Muster 5b).

Dessen geschuldet bedarf der Haushalt der Gemeinde einer Genehmigung der unteren

Rechtsaufsichtsbehörde.

Zurzeit liegt ein Doppelhaushalt für die Jahre 2023 und 2024 vor.

Darüber hinaus gibt es Beschlüsse der Gemeindevorvertretung über die Durchführung von weiteren investiven Maßnahmen, die noch nicht im Doppelhaushalt enthalten sind.

Des Weiteren besteht die Notwendigkeit der brandschutztechnischen Ertüchtigung der Kita. Der Umfang soll in einem Brandschutzkonzept aufgezeigt werden.

Ob die Ausschreibung des Konzeptes bereits erfolgt ist, konnte die Verwaltung nicht beantworten. Die entsprechende Information soll zur nächsten Sitzung der Gemeindevorvertretung vorliegen.

Unter den Prämissen, dass das Vorhaben „Ausbau Grüner Ring“ durchgeführt und durch den Zweckverband Grevesmühlen vorfinanziert wird, muss nun eine Möglichkeit der Finanzierung des Vorhabens eruiert werden.

Die Kosten des Ausbaus der Straße „Grüner Ring“ in Damshagen belaufen sich auf ca. 687.000 EUR und werden im Jahr 2025 fällig.

Die knappen Haushaltssmittel machen eine Priorisierung der Vorhaben erforderlich.

Es erfolgt eine rege Diskussion.

Die Bürgermeisterin lässt über die getroffenen Empfehlungen abstimmen.

**Beschluss:**

**Der Hauptausschuss der Gemeinde Damshagen empfiehlt folgende**

**Beschlussfassung:**

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt folgende Priorisierung der investiven Maßnahmen (Grundsatzbeschluss):

**Maßnahme 1 – energetische Sanierung der Mehrzweckhalle**

Die Maßnahme wird in sinnvolle Einzelstufen zerlegt.

Die Ausgaben- und Einnahmeansätze verbleiben im Haushalt und werden in die nächsten Haushaltsjahre übertragen.

**Maßnahme 2 – Ausbau Straße und Gehweg Ortslage Parin**

Die Maßnahme wird zurzeit nicht weiterverfolgt.

Die Ausgaben- und Einnahmeaushaltsreste werden weiterhin in die nächsten Haushaltsjahre übertragen.

**Maßnahme 3 – Herstellung einer Regenentwässerungsanlage in der Ortslage Parin**

Die Maßnahme muss umgesetzt werden.

Der Ausgabenansatz in Höhe von 85.000 EUR verbleibt im Haushalt.

**Maßnahme 4 – Ausbau Gehweg Waldstraße in Damshagen**

Die Maßnahme muss umgesetzt werden.

Der Ausgabenansatz in Höhe von 5.000 EUR verbleibt im Haushalt.

**Maßnahme 5 – Feuerwehrgerätehaus Rolofshagen**

Die Maßnahme wird durchgeführt.

Die Ausgaben- und Einnahmeansätze verbleiben im Haushalt und werden in die nächsten Haushaltsjahre übertragen.

**Maßnahme 6 – Ausbau Straße Grüner Ring**

Die Maßnahme wird unter der Voraussetzung, dass der Zweckverband vorfinanziert, durchgeführt.

Die Mittel für die Erstattung der Kosten werden im Haushalt 2025 zur Verfügung gestellt.

**Maßnahme 7 – Ausbau Straße Reppenhagener Weg in Hof Gutow**

Die Durchführung der Maßnahme wird in das Jahr 2026 verschoben.

Entsprechende Haushaltsmittel sind in den Haushalt 2026 einzustellen.

**Maßnahme 8 – Ausbau Gehweg Dorf Gutow**

Die Durchführung der Maßnahme wird in das Jahr 2026 verschoben.

Entsprechende Haushaltsmittel sind in den Haushalt 2026 einzustellen.

**Maßnahme 9 – Ausbau des Gehweges Stellshagener Straße in Damshagen**

Der grundhafte Ausbau wird in das Jahr 2026 verschoben.

Entsprechende Haushaltsmittel sind in den Haushalt 2026 einzustellen.

ABER! Zeitnah soll eine Instandsetzung/Ausbesserung erfolgen.

**Abstimmungsergebnis:**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Anzahl der Mitglieder: | 5 |
| davon anwesend:        | 5 |
| Zustimmung:            | 5 |
| Ablehnung:             | 0 |
| Enthaltung:            | 0 |
| Befangenheit:          | 0 |

---

**5.2 3. Änderung der Entgeltordnung der Gemeinde Damshagen über  
die Erhebung von Benutzerentgelt für gemeindeeigene  
Einrichtungen**

**BV/03/23/041**

Die Bürgermeisterin führt in die Thematik ein.

Aufgrund der allgemeinen Kostenentwicklung ist eine Anpassung der Entgeltordnung überdenkungswürdig.

Es erfolgt eine umfassende Diskussion.

Der zur Sitzung beiliegende Änderungsvorschlag wird überarbeitet und der Gemeindevorstand zur Entscheidung empfohlen.

**Beschluss:**

**Der Hauptausschuss der Gemeinde Damshagen empfiehlt folgende  
Beschlussfassung:**

Die Gemeindevorstand der Gemeinde Damshagen beschließt die 3. Änderung der Entgeltordnung der Gemeinde Damshagen über die Erhebung von Benutzungsentgelt für gemeindeeigene Einrichtungen in der beiliegenden Fassung des Hauptausschusses.

**Abstimmungsergebnis:**

|                        |   |
|------------------------|---|
| Anzahl der Mitglieder: | 5 |
| davon anwesend:        | 5 |
| Zustimmung:            | 5 |
| Ablehnung:             | 0 |
| Enthaltung:            | 0 |
| Befangenheit:          | 0 |

Anlage 1 Empfehlung Hauptausschuss - 3. Änderung der Entgeltordnung der Gemeinde Damshagen

---

**6 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung**

Es werden keine Anfragen oder Anträge gestellt.

Vorsitz:

---

Mandy Krüger

Schriftführung:

---

Kathrin Dietrich