

Gemeinde Damshagen

Niederschrift

Sitzung der Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen

Sitzungstermin: Mittwoch, 30.08.2023

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 20:40 Uhr

Ort, Raum: Kommunikationszentrum Alte Schmiede "Saal", Zur Alten Schmiede 12, 23948 Damshagen

Anwesend

Vorsitz

Mandy Krüger

Mitglieder

Sabine Oldenburg

Else Engelhardt

Claudia Dück

Heidrun Duwe

Holger Gramkow

Christoph Grimm

Willi Heidmann

Thomas Wagner

Protokollant/in

Kristina Tonn

Abwesend

Mitglieder

Nicole Bade

Frank Pietschker

entschuldigt

entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung (28.06.2023)
5. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung (05.07.2023)
6. Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde
7. Bekanntgabe von Entscheidungen der Bürgermeisterin entsprechend der Hauptsatzung
8. Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils
 - 8.1. Beschluss über die Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes der Gemeinde Damshagen für das Haushaltsjahr 2023 und die Finanzplanjahre 2024-2026 BV/03/23/030
 - 8.2. Beschluss zur Annahme einer Spende BV/03/23/031
9. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
 - 9.1. Briefkasten Alte Schmiede
 - 9.2. Schlaglöcher
 - 9.3. Pachtverträge der Kleingärten
 - 9.4. Sandweg Rolofshagen

Nichtöffentlicher Teil

10. Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teils
 - 10.1. Kaufantrag zum Grundstück: (nichtöffentlich) BV/03/23/028
 - 10.2. Antrag auf Eintragung einer Dienstbarkeit (GFL-Recht) - alternativ Grunderwerb bzgl. einer Teilfläche zum Grundstück: (nichtöffentlich) BV/03/23/029

- 10.3. Beschluss über die Zustimmung des Verkaufes einer Teilfläche in der Gemarkung Elmenhorst, Flur 2 (nichtöffentlich) BV/03/23/033
11. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
- 11.1. Baumschnitt Stellshagen
- 11.2. Regenentwässerung in Parin

Öffentlicher Teil

12. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
13. Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 9 von 11 Gemeindevertretern anwesend.

2 Einwohnerfragestunde

1. Ein Einwohner erfragt, wie der aktuelle Sachstand zum Thema Regenwassersammlung sowie zum Stand des Dorfgemeinschaftshauses ist. Frau Krüger teilt mit, dass sie beides in ihrem Bericht thematisieren wird.
2. Es wurde am 01. August 2023 eine Geschwindigkeitskontrolle durch die Polizei an der Kirche in Damshagen (in der 30-iger Zone) durchgeführt. Dazu erfragt ein Einwohner, ob hierzu eine statistische Auswertung der Messung (Zuständigkeit des Landkreises NWM) zur Verfügung gestellt werden kann.
Die Verwaltung wird beauftragt, bei dem Landkreis NWM anzufragen, ob eine statistische Auswertung von der am 01. August 2023 in Damshagen an der Kirche durchgeführten Geschwindigkeitsmessung zur Verfügung gestellt werden kann.
3. Weiterhin wird erfragt, wann die Geschwindigkeitsanzeige an der KITA aufgebaut wird. Frau Krüger informiert, dass der Gemeindearbeiter den Pfahl bereits aufgestellt hat. Das Anbringen der Geschwindigkeitsanzeige wird demnächst erfolgen.
4. Ein Einwohner möchte über den Sachstand zur Alten Schule (jetzt Tropfenkontor) informiert werden. Die Bürgermeisterin kann hierzu keine aktuellen Informationen geben.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung (28.06.2023)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird mit **8 Ja-Stimmen** und **1 Enthaltung** bestätigt.

5 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung (05.07.2023)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird **einstimmig** bestätigt.

6 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde

Die Bürgermeisterin berichtet:

- B-Plan Nr. 9 Stellshagen nach Urteil bzgl. §13b BauGB nicht rechtskräftig. Hier muss mit Mahnel zusammen nach Lösungen gesucht werden. Auch andere Bauleitplanungen im Amt betroffen. Termin 31.08.2023
- Gemeindezeitung für Ende September in Planung. Themenvorschläge und Austeilhilfen erwünscht
- Wasserspeicherung: Recherche in der Chronik hat ergeben, dass 1996 der damaligen GV eine Untersuchung zur Renaturierung und eventuellen Wiederanstauung des Sees durch das IFBQ vorgestellt wurde. Diese Informationen werden jetzt herausgesucht. Außerdem eventuell eine Masterarbeit zu diesem Thema. Damit hat man dann Grundlagen für Gespräche mit dem LM
- Schmiede: Begehung mit Architektin. Vorschläge für Umbau in Form von Wohnungen oben werden abgewartet.
- Fördermittelantrag für FFW gestellt.
- Planergespräch in Sporthalle hat stattgefunden - Erklärung zur Ablehnung PV-Anlage - Einreichung eines Fördermittelantrages unsinnig wegen zu hoher Kosten – Teilprojekte
- nächste Sitzungen: 20.09. BA (Thomas bitte vorbereiten) + 27.09. SA (Vorbereitung Ausflug Senioren)

7 Bekanntgabe von Entscheidungen der Bürgermeisterin entsprechend der Hauptsatzung

Die Entscheidungen der Bürgermeisterin entsprechend der Hauptsatzung werden zur Kenntnis genommen.

8 Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils

8.1 Beschluss über die Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes der Gemeinde Damshagen für das Haushaltsjahr 2023 und die Finanzplanjahre 2024-2026

BV/03/23/030

Beschluss:

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt die Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes für das Haushaltsjahr 2023 und die Finanzplanjahre 2024-2026.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	11
davon anwesend:	9
Zustimmung:	8
Ablehnung:	0
Enthaltung:	1
Befangenheit:	0

8.2 Beschluss zur Annahme einer Spende**BV/03/23/031****Beschluss:**

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, die Geldspende von Herrn Helmut Zimmermann, in Höhe von 480,00 €, für den Jugendclub der Gemeinde Damshagen anzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	11
davon anwesend:	9
Zustimmung:	9
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0
Befangenheit:	0

9 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

9.1 Briefkasten Alte Schmiede

Ein Gemeindevorvertreter teilt mit, dass der Briefkasten an der Alten Schmiede stark beschmutzt ist. Durch die Gemeindeforarbeiter ist eine Reinigung/Reparatur des Briefkastens an der Alten Schmiede vorzunehmen.

9.2 Schlaglöcher

Ein Gemeindevorvertreter informiert, dass die Schlaglöcher in Hof Gutow, Richtung Pohnstorff und in Dorf Gutow, Richtung Hof Gutow dringend ausgebessert werden müssen.
Die Verwaltung wird beauftragt, die Schlaglöcher in Hof Gutow, Richtung Pohnstorff und in Dorf Gutow, Richtung Hof Gutow ausbessern zu lassen.

9.3 Pachtverträge der Kleingärten

Die Verwaltung wird zum nächsten Bauausschuss beauftragt zu prüfen, ob noch ein Gartenstück bei den Kleingärten frei ist.

9.4 Sandweg Rolofshagen

Im Zusammenhang mit der Bebauung im B-Plan Nr. 10 in Rolofshagen muss der Sandweg zur Herstellung der Hausanschlüsse stets geöffnet werden. Die Verwaltung wird beauftragt, hier die fachgerechte Wiederherstellung zu kontrollieren und ggf. Auflagen zu erteilen.

Öffentlicher Teil

12 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt. Anschließend gibt Frau Krüger die im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefassten Beschlüsse wie folgt bekannt:

TOP 10.1

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, dem Kaufantrag zum Grundstück zuzustimmen.

TOP 10.2

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, ein Umlegungsverfahren für alle betroffenen Grundstücke des Grünen Weges in Rolofshagen zu eröffnen.

TOP 10.3

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, der Zustimmung des Verkaufes einer Teilfläche in der Gemarkung Elmenhorst; Flur 2 zuzustimmen.

13 Schließung der Sitzung

Die Bürgermeisterin beendet um 20:40 Uhr die Sitzung.

Vorsitz:

Mandy Krüger

Schriftführung:

Kristina Tonn

