

# Gemeinde Hohenkirchen

## Beschlussvorlage

BV/05/23/057

öffentlich

## Beschluss zur Annahme einer Schenkung

<i>Organisationseinheit:</i> Finanzen <i>Bearbeiter:</i> Sandra Hinz	<i>Datum</i> 24.07.2023 <i>Verfasser:</i> Hinz, Sandra
<i>Beratungsfolge</i> Gemeindevorvertretung Hohenkirchen (Entscheidung)	<i>Geplante Sitzungstermine</i> Ö / N Ö

### Sachverhalt:

Nach § 44 Abs. 4 KV M-V darf die Gemeinde zur Erfüllung ihrer Aufgaben des eigenen Wirkungskreises grundsätzlich Spenden, Schenkungen und ähnliche Zuwendungen einwerben oder an Dritte vermitteln, die sich an der Erfüllung der Aufgaben beteiligen. Zuwendungen dürfen nur noch von dem Bürgermeister oder seinen Stellvertretern eingeworben und entgegengenommen werden. Der Bürgermeister darf nur über die Annahme bis zu einem Wert von unter 100,00 Euro allein entscheiden. Bei höheren Zuwendungen entscheidet die Gemeindevorvertretung über die Annahme oder Vermittlung

Im Gemeindezentrum von Hohenkirchen steht ein Multifunktionsgerät, Modell Ricoh MP C2050 MFP von 2019. Dieses wird durch die Gemeinde in Form der Gremien, des Jugendclubs und der Digitallotsin etc. genutzt. Das Gerät gehört zum jetzigen Zeitpunkt dem Förderverein Jugend- und Seniorenarbeit Hohenkirchen e. V.. Der Förderverein möchte wegen der Nutzung des Multifunktionsgeräts, dieses der Gemeinde in Form einer Schenkung überlassen.

Bei einer Schenkung muss bei der Annahme der Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit berücksichtigt werden. Das beinhaltet den Restbuchwert und die Folgekosten für Reparaturen, Wartungen und Verbrauchsmaterialien. Daher wurden folgende Möglichkeiten zusammengetragen.

### Variante 1

Die Schenkung des Fördervereins annehmen.

Laut des Fördervereins hat das Multifunktionsgerät einen Restbuchwert von 0,00 € und die Folgekosten betragen nach Auskunft von Frau Kujath ca. 450,00 € im Jahr in Form von Wartungs- und Reparaturkosten sowie Kosten für die Toner.

### Variante 2

Die Schenkung des Fördervereins ablehnen und ein anderes Gerät leasen.

Beim Leasing eines vergleichbaren, aber neueren Multifunktionsgerätes, welches gebraucht und professionell aufbereitet ist, liegen die Kosten inklusive Verbrauchskosten und Wartung bei ca. 235,00 € monatlich. Das entspricht Kosten von ca. 2.820,00 € jährlich.

### Variante 3

Die Schenkung des Fördervereins ablehnen und ein anderes Gerät kaufen.

Beim Kauf eines gleichen Gerätes in gebrauchtem und professionell aufbereitetem Zustand, hätte die Gemeinde einen einmaligen Preis von 1199,00 € zu tragen. Hierbei sind keine Wartungs- und Verbrauchskosten mit inbegriffen. Da dieses Gerät professionell aufbereitet ist, ist davon auszugehen, dass die Reparaturkosten geringer sind als bei dem bereits vorhandenen Gerät.

Daher rät das Amt Klützer Winkel der Gemeinde Hohenkirchen unter den wirtschaftlichen Aspekten die Schenkung des Förderverein Jugend- und Seniorenarbeit Hohenkirchen e. V. anzunehmen.

### **Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Hohenkirchen beschließt, die Schenkung eines Multifunktionsgerätes vom Förderverein Jugend- und Seniorenarbeit Hohenkirchen e.V. für das Gemeindezentrum der Gemeinde Hohenkirchen anzunehmen.

### **Finanzielle Auswirkungen:**

Beschreibung (bei Investitionen auch Folgekostenberechnung beifügen - u.a. Abschreibung, Unterhaltung, Bewirtschaftung)	
X	Finanzierungsmittel im Haushalt vorhanden. 5/11402/52370000
	durch Haushaltsansatz auf Produktsachkonto:
	durch Mitteln im Deckungskreis über Einsparung bei Produktsachkonto:
	über- / außerplanmäßige Aufwendung oder Auszahlungen
	unvorhergesehen und
	unabweisbar und
	Begründung der Unvorhersehbarkeit und Unabweisbarkeit (insbes. in Zeiten vorläufiger Haushaltsführung auszufüllen):
Deckung gesichert durch	
	Einsparung außerhalb des Deckungskreises bei Produktsachkonto:
	Keine finanziellen Auswirkungen.

### **Anlage/n:**

1	Alternative_inkl.Wartung öffentlich
2	Angebot_Ricoh öffentlich
3	Kosten laut Förderverein öffentlich

## Auftrag

Datum: 10.08.2023

Auftragnehmer: L und M Büroinformationssysteme GmbH  
Konrad-Zuse-Ring 4  
24220 Flinbek

Ihr Verkäufer:  
Ristow, Frank  
0381-440339-14  
frank.ristow@lundm.de

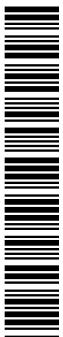
Auftraggeber: Amt Klützer Winkel  
Schloßstraße 1  
23948 Klütz

Vertragsbeginn: 01.09.2023  
Laufzeit: 19 Monate

Der Auftraggeber beauftragt hiermit den Auftragnehmer mit der Lieferung der folgenden Positionen zu den anerkannten AGBs des Auftragsnehmers. Diese sind unter [www.lundm.de](http://www.lundm.de) zu finden.

Standort: Am Markt 2, 23948 Klütz

Menge	Artikel / Optionen
1	Ricoh MP C3004exASP - werkstattüberholt inkl. Dual-Scan Originaleinzug, SOP 10,1 Zoll Display, 2 x 550 Blatt Kassette, Bypass für 100 Blatt, 30 Seiten pro Minute schwarz-weiß & Farbe, Java, Druck- und Farbscan-Modul, Duplexdruck, 2 GB RAM, 250 GB Festplatte, PCL5, PCL6, PostScript-Emulation, Bedienungsanleitung, PB3260 Papiermagazin 2 x 1.000 Blatt Tandem LCT, BU370 Bridge Unit, SR3210 Hybridfinisher 1.000 Blatt und PU 3050 2/4 fach Lochmodul, Vorrichtung für Kartenleser, Inepro USB Card Reader
1	Fleet . Servicemanagement 1 Lizenz 24 Monate
1	Genius MFP Bundle Complete / 24 Monate





**FÜR MEHR WORKFLOW.**

**Mietpreis mtl.: Hardware-Wartungs-Vereinbarungen Pool 20158**

198,00 "	<u>inkl.</u>	An- und Abfahrt, Bildleiter, Developer Farbe, Developer Schwarz, Ersatzteile, KFZ/Fahrtkosten, Restbehälter, Techniker, Verbrauchsmaterial Toner Farbe und Schwarz
	<u>exkl.</u>	EDV-Artikel, Faxstempel, Heftklammern, Papier
	<u>inkl.</u>	2.000 Seiten DIN A4 s/w 500 Seiten DIN A4 farbig

jede weitere Seite DIN A4 s/w = 0,00882 "   
jede weitere Seite DIN A4 farbig = 0,03735 "

Die Urheberrechtsabgabe (VG Wort Gebühr) ist in den Konditionen bereits enthalten.

Alle Preise verstehen sich zzgl. der jeweils gültigen Mehrwertsteuer.

Datum, Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Auftraggebers

Name in Druckbuchstaben: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse für Rechnungsversand:

(Papierrechnungen werden mit 5 % zzgl. MwSt. in Rechnung gestellt)

Sofern keine Software installiert wird, E-Mail-Adresse für Zählerstandserinnerung:

(Korrekturrechnungen werden mit 15 % zzgl. MwSt. in Rechnung gestellt)



KOPIERER S/W

FARBKOPIERER

SALE

DRUCKER

TONER &amp; ZUBEHÖR

Produksuche



Kopiererhaus &gt; Ricoh Aficio MP C2050 MFP



## Ricoh Aficio MP C2050 MFP

### Lieferzeit

2-3 Tage  
gebraucht,  
**professionell aufbereitet**

Lieferzeit 4-7 Werkstage

Versandart: Europalette (120cmx80cm)

AUF LAGER

**1.199,00 €**

Preis (DE) inkl. USt.,exkl. Versandkosten

In den Warenkorb

Anzahl

  
^  
▼**RICOH**

- bis 70% unter UVP
- voll funktionsfähig
- 12 Monate Gewährleistung

[Alle Vorteile](#)

### Kaufberatung & Kontakt

☎ 07433 / 21012800  
Mo-Do 8-17 Uhr, Fr 8-15 Uhr

[Online Kaufberatung](#)

Von: Förderverein Jugend- und Seniorenarbeit Hohenkirchen <[fvjs-hohenkirchen@t-online.de](mailto:fvjs-hohenkirchen@t-online.de)>

Gesendet: Freitag, 21. Juli 2023 14:33

An: Immobilienmanagement <[Immo@kluetzer-winkel.de](mailto:Immo@kluetzer-winkel.de)>

Cc: Knobloch, Mirko <[kj-treff-hohenkirchen@web.de](mailto:kj-treff-hohenkirchen@web.de)>; Van Leeuwen, Jan <[jvl@glantz.de](mailto:jvl@glantz.de)>

Betreff: AW: Nachfrage Kopierer

Sehr geehrte Frau Körner,

der Drucker/Kopierer wurde 2019 angeschafft. Die Abschreibung erfolgt vom Nettobetrag 1.008,52 €.  
Die Nutzungsdauer beträgt 3 Jahre. Somit ist der Buchwert auf 0,00€ .

Die Wartungs-und Reparaturkosten, sowie Toner liegen bei ca. 450,00€ im Jahr.

Freundliche Grüße

Ines Kujath

Förderverein Jugend- und Seniorenarbeit Hohenkirchen e.V.

Zur Wiek 1

23968 Hohenkirchen OT Beckerwitz Ausbau

vertreten durch den:

1. Vorsitzenden Mirko Knobloch (Tel.: 01516 | 4624978)

2. Vorsitzenden Marc Altbürger

Finanzamt Wismar

Steuernummer: 080/141/08271

