

Gemeinde Hohenkirchen

Niederschrift

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeinde Hohenkirchen

Sitzungstermin: Donnerstag, 24.11.2022

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 21:45 Uhr

Ort, Raum: Haus der Gemeinde, Zur Wiek 1, 23968 Beckerwitz Ausbau

Anwesend

Vorsitz

Karina Stenker

Mitglieder

Alina Klüßendorf

Gabriele Gottschalk

Sebastian Groß

Siglinde Brücken-Gordetzki

Ines Kujath

Berater/in

Jan van Leeuwen

Gäste

Anica Dommning

André Wiedermann

Mirko Knobloch

Protokollant/in

Melanie Walter-Saath

Abwesend

Mitglieder

Hans-Jürgen Reuter

entschuldigt

Gäste

Rico Buckow

entschuldigt

Gäste:

Digitallotsin Annica Dommning, Vertreter Jugend-/ Feuerwehr André Wiedermann und 1 weiteres Mitglied, Jugendclubleiter Mirko Knobloch, Florian Klüßendorf

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Vereidigung einer sachkundigen Einwohnerin
3. Einwohnerfragestunde
4. Änderungsanträge zur Tagesordnung
5. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses (22.09.2022)
6. Berichte der Jugendfeuerwehr, des Jugendclubs und der Digitallotsin
7. Auswertung und Abrechnung Herbstfest der Gemeinde
8. Veranstaltungen 2023 mit Festlegung von Verantwortlichkeiten
9. Erarbeitung eines Notfallplanes im Fall längerer Stromabschaltungen
10. Vorschläge für neue Präsente für Geburtstags- und Ehejubiläen der Senioren ab 2023 und für neue Erdenbürger der Gemeinde
11. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Nichtöffentlicher Teil

12. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
13. Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende, Frau Karina Stenker, eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 6 von 7 Ausschussmitgliedern anwesend.

2 Vereidigung einer sachkundigen Einwohnerin

Die Vorsitzende übergibt das Wort an Bürgermeister Herrn van Leeuwen. Er verpflichtet die anwesende sachkundige Einwohnerin, Frau Brücken-Gordetzki, per Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung der Amtspflichten. Er weist insbesondere auf die Einhaltung der Verschwiegenheitspflicht hin.

3 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

4 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

5 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses (22.09.2022)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird **einstimmig** bestätigt.

6 Berichte der Jugendfeuerwehr, des Jugendclubs und der Digitallotsin

6.1 Jugendfeuerwehr

André Wiedermann berichtet von den vergangenen Veranstaltungen. Das Herbstfest sei gut verlaufen, die Stände wurden durch die Mitglieder der Jugendfeuerwehr betreut. Derzeit sind 20 Kinder bei der Jugendfeuerwehr der Gemeinde Mitglied.

6.2 Jugendclub

Mirko Knobloch erörtert die Endabrechnung der Finanz- und Fördermittel für 2022 und gibt einen Ausblick auf die Finanzierung der Vorhaben des Jugendclubs in 2023. Diese gestalten sich schwierig, doch es stünden Mittel der Ehrenamtsstiftung in Aussicht. Er berichtet von der gestrigen Fachtagung und von der geplanten Weihnachtsfeier.

6.3 Digitallotsin

Anica Dommning bereitet ihren Abschied zum Jahresende 2022 vor, da sie einen anderen Berufsweg einschlägt. Sie erarbeitet u.a. eine Aufgabenliste für den Nachfolger. Frau Dommning erläutert den Stand zum Thema Kurabgabe und Meldescheinsystem. Das Programm soll idealerweise zur nächsten Saison starten. Wichtig wäre eine Schnittstelle zwischen Meldescheinsystem und den Ferienunterkünften. Die Ausschussvorsitzende und der Bürgermeister schlagen vor, dazu so schnell wie möglich alle Beteiligten an einen Tisch zu holen. Ferner sollen für das Digital-Seniorenprojekt im neuen Jahr unbedingt Tablets zur weiteren Schulung der Senioren beschafft werden.

7 Auswertung und Abrechnung Herbstfest der Gemeinde

Die Ausschussvorsitzende berichtet vom Herbstfest, welches sehr gut gelungen ist, und fasst die Ergebnisse zusammen. Es erfolgte zeitnah eine sehr positive Auswertung in der Ostseezeitung. Die Stände waren durch die Jugendlichen erfreulicherweise zu jeder Zeit besetzt, wofür Frau Stenker persönlich dankt. Besonderheiten stellten die Präsentation des Mecklenburger Traktorenvereins sowie die Alpakavorführung dar. Die Abrechnung des Festes wurde dem Amt bereits vorgelegt.

8 Veranstaltungen 2023 mit Festlegung von Verantwortlichkeiten

Die Ausschussvorsitzende stellt den derzeitigen Veranstaltungsplan für zur weiteren Besprechung vor. Die Ausschussmitglieder beraten darüber, legen Veranstaltungstage fest und ergänzen weitere Termine. Es werden erste Vorhaben besprochen und Verantwortlichkeiten festgelegt. Das Thema Veranstaltungen 2023 soll zur nächsten Sozialausschusssitzung im Februar 2023 weiter behandelt werden.

9 Erarbeitung eines Notfallplanes im Fall längerer Stromabschaltungen

Die Ausschussvorsitzende erklärt die aktuelle Situation und die Beweggründe, für die Erarbeitung eines Notfallplanes der Gemeinde hinsichtlich ggf. kommender Stromabschaltungen. Bürgermeister van Leeuwen verdeutlicht, dass sich die Gemeinde an die kommenden Vorgaben des Landkreises anpassen wird und keine Veröffentlichung vor dem 15.12.22 zu erwarten ist. Ein Ausschussmitglied stellt Beispielausarbeitungen vor, welche die Ausschussmitglieder diskutieren. Das Anliegen soll zur nächsten Sitzung weiter besprochen werden. Die Ausschussmitglieder sollen sich dafür weitere Gedanken zu dem Thema machen. Wichtig sei die Festlegung von Ansprechpartnern und ihre Verteilung auf die Ortsteile.

10 Vorschläge für neue Präsente für Geburtstags- und Ehejubiläen der Senioren ab 2023 und für neue Erdenbürger der Gemeinde

10.1 Jubiläen

Die Ausschussvorsitzende erklärt das aktuelle Prozedere. Sie weist auf die gestiegenen Preise der Präsente hin und erklärt, dass ein neuer Verantwortlicher für die Organisation und Bearbeitung gefunden werden müsse. Die Ausschussmitglieder beraten über die künftige Umsetzung und befürworten das Schenken von Präsentkörben, statt Blumen. Es werden Verantwortlichkeiten festgelegt. Die Ausschussmitglieder fragen an, ob sie die Liste der Jubilare bereits eher und vierteljährlich erhalten könnten. Die Protokollantin erklärt, dass dies technisch möglich sei, jedoch Schwierigkeiten hinsichtlich der Datenaktualität birgt.

10.2 Geschenke neue Erdenbürger

Die Ausschussmitglieder beraten über mögliche Geschenke für Neugeborene der Gemeinde bzw. deren Eltern. Das Präsent soll eine Wertschätzung darstellen, jedoch keine wirtschaftliche Unterstützung. Die Ausschussvorsitzende stellt verschiedene Ideen vor, wie z.B. ein Essbesteck der Gemeinde. Die Ausschussmitglieder befürworten den Vorschlag, einmal jährlich (z.B. im Januar) einen Baum im Mehrgenerationengarten anlässlich der aktuellen Neugeborenen zu pflanzen und zu dem Termin das Geschenk zu überreichen. Die Vorbereitung des Gartens wird geplant.

Das Amt wird gebeten, für die Umsetzung (spätestens bis 01.07.) die mögliche Finanzierung der Vorhaben zu prüfen (z.B. Finanzierung aus Repräsentation bzw. Veranstaltungen, oder ggf. Nachtrag).

11 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

11.1 Weihnachtspräsente Feuerwehr, Jugendclub und Bauhof

Sebastian Groß berichtet über den aktuellen Stand der geplanten T-Shirt-Bestellung für die Feuerwehr (vgl. vorherige Sitzung). Das Vorhaben muss ggf.

verschoben werden. *Es ist eine Finanzierung und Übertragung der Gelder nach 2023 durch die entsprechenden Sachbearbeiter im Amt zu prüfen.*

Der Eingang des Jugendclubs soll laut Bürgermeister van Leeuwen durch ein besonderes Graffiti gestaltet werden. Die Mitarbeiter des Bauhofes sollen Präsentkörbe erhalten, welche die Ausschussvorsitzende beschafft.

11.2 Seniorenweihnachtsfeier

Frau Stenker erläutert die Pläne für die kommende Seniorenweihnachtsfeier 2022, welche voraussichtlich von 70 Senior/innen besucht wird.

11.3 Projektstand Erholungsort

Bürgermeister van Leeuwen erklärt kurz den Sachverhalt zum ursprünglichen Projekt Erholungsort und erläutert die Gründe, warum das Vorhaben nicht weiter verfolgt wird.

11.4 Neues Gemeindemobiliar

Die Vorsitzende, der Bürgermeister und die Ausschussmitglieder sprechen über das eingetroffene Gemeindemobiliar (Bänke, Mülleimer, u.ä.) und werten die Anschaffung aus.

11.5 Übernahme Ausschussvorsitz 2023

Frau Stenker gibt bekannt, dass Frau Alina Klüßendorf ab Januar 2023 wieder den Vorsitz des Sozialausschusses Hohenkirchen übernimmt. Dies sei vom Amt bei künftigen Bearbeitungen zu berücksichtigen.

Vorsitz:

Schriftführung:

Karina Stenker

Melanie Walter-Saath