

Gemeinde Damshagen

Niederschrift

Sitzung der Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen

Sitzungstermin: Mittwoch, 01.02.2023

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 20:43 Uhr

Ort, Raum: Kommunikationszentrum Alte Schmiede "Saal", Zur Alten Schmiede 12, 23948 Damshagen

Anwesend

Vorsitz

Mandy Krüger

Mitglieder

Sabine Oldenburg

Else Engelhardt

Heidrun Duwe

Christoph Grimm

Willi Heidmann

Thomas Wagner

Protokollant/in

Kristina Tonn

Abwesend

Mitglieder

Nicole Bade

entschuldigt

Claudia Dück

entschuldigt

Holger Gramkow

entschuldigt

Frank Pietschker

entschuldigt

Gäste:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der
Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit
und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der
Gemeindevertretung (14.12.2022)
5. Bericht der Bürgermeisterin über wichtige
Angelegenheiten der Gemeinde
6. Bekanntgabe von Entscheidungen der Bürgermeisterin
entsprechend der Hauptsatzung
7. Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils
- 7.1. Bestätigung einer Eilentscheidung der Bürgermeisterin: BV/03/22/120
Stellungnahme zur Teilfortschreibung des Regionalen
Raumentwicklungsprogramms WM, Kap. 4.1
Siedlungsstruktur und Kap. 4.2 Stadt- und
Dorfentwicklung
- 7.2. Verlegung des Wertstoffsammelplatzes Ringstraße zu BV/03/22/127
einem anderen Standort
- 7.3. Beschluss zur Annahme einer Spende BV/03/22/129
8. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Nichtöffentlicher Teil

9. Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teils
- 9.1. B- Plan Nr. 8 "Gutshof Damshagen" BV/03/22/113
hier: Erweiterungsmöglichkeit in Verbindung mit den
Eigentumsverhältnissen
- 9.2. Abschluss von zwei Gestaltungsverträgen für Zuwegung BV/03/22/079-1
und Kabeltrasse im Zusammenhang mit dem Bau der
beiden Windenergieanlagen
betroffenes Grundstück: Gemarkung Rolofshagen
(nichtöffentlich)
- 9.3. Neuverpachtung der Grundstücke: (nichtöffentlich) BV/03/22/080-1

9.4.	Antrag auf Verlängerung der Sanierungsfrist zum I-Gebäude der alten Schule in Damshagen	BV/03/22/122
9.5.	betrifft: Kaufantrag zum Grundstück: (nichtöffentliche)	BV/03/22/123
9.6.	Verkauf eines Baugrundstückes (nichtöffentliche)	BV/03/22/124
9.7.	Kauf- bzw. Pachtantrag zum Grundstück: (nichtöffentliche)	BV/03/22/125
10.	Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung	

Öffentlicher Teil

11.	Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
12.	Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 7 von 11 Gemeindevertretern anwesend.

2 Einwohnerfragestunde

1. Eine Bürgere möchte über den Stand der Bäume vor dem Arztgebäude bei der Alten Schmiede in Damshagen informiert werden. Diese müssen zwingend gestützt werden, da sie sonst umknicken könnten. Frau Krüger merkt an, dass der Gemeindearbeiter entsprechend zu informieren ist.
2. Weiterhin wird nachgefragt, wie der Stand bzgl. des Spiegels vor Einfahrt in der Klützer Straße sei. Frau Krüger informiert den Bürger, dass auch dies noch einer Klärung bedarf. Es steht noch ein Termin mit dem Land aus, da es mehrere Probleme im Bereich der Landesstraße gibt.
3. Die Bürgerin fragt weiter an, ob die Alte Schmiede in Damshagen weiterhin für private Feiern etc. zur Verfügung steht. Frau Krüger teilt mit, dass dazu bereits eine erste Besprechung im Sozialausschuss erfolgen ist. Es sind einige Möglichkeiten des Schallschutzes durch die Verwaltung zu klären und im Anschluss wird dann nochmals der Sachverhalt im Sozialausschuss diskutiert.
4. Ein weiteres Thema war der Stand bzgl. eines Regenwasserspeichers. Frau Krüger führt aus, dass dies noch nicht abschließend geklärt sei.
5. Die Bürgerin fragt weiterhin an, wann die Bespielung der Infotafel erfolgen wird. Die Bürgermeisterin antwortet, dass sie sich selbst in der nächsten Zeit darum kümmern wird. Sobald alles vorliegt, wird sie entsprechend informieren.
6. Weiterhin teilt die Bürgerin mit, dass aufgefallen ist, dass Bäume und Büsche in den Teich in Damshagen gefallen seien. Frau Krüger weist darauf hin, dass eine Weiterleitung zum Amt bzgl. einer Begutachtung der Weiden erfolgen muss.
7. Eine weitere Frage der Bürgerin bezieht sich auf die Fragestellung, ob es in der Gemeinde Damshagen bereits ein Netzwerk zur Flüchtlingshilfe aus früheren Situationen gibt. Außerdem wird hinterfragt, inwieweit sich die Problematik der Flüchtlingsunterbringung auch auf den Amtsbereich auswirkt. Frau Krüger informiert, dass dies über die Amtsebene zu klären

sei. Frau Krüger führt weiter aus, dass sie Frau Adam vom Amt Klützer Winkel entsprechend ansprechen wird. Diese wiederum kann die Thematik an den Landkreis Nordwestmecklenburg weiterleiten wird.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung der Gemeindevertretung (14.12.2022)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird mit 5 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen bestätigt.

5 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde

Die Bürgermeisterin berichtet über folgende wichtige Angelegenheiten:

- Vorbereitung Bauausschuss
- BA + SA haben stattgefunden
- Veranstaltungsplanung durch den SA bis Mitte des Jahres 2023
- Vermietung Schmiede
- Gespräch LK wg. Off-Road-Gelände
- Auftakt Sanierung Grüner Ring (dies muss noch in diesem Jahr erfolgen, da der Zweckverband die Leitungen erneuern muss)
- Vorbereitung Ausschreibung Grünflächen
- Reinigungsbedarf für den/die Gemeindearbeiter:in

6 Bekanntgabe von Entscheidungen der Bürgermeisterin entsprechend der Hauptsatzung

Die Entscheidungen der Bürgermeisterin entsprechend der Hauptsatzung werden zur Kenntnis genommen.

7 Beschlussvorlagen des öffentlichen Teils

**7.1 Bestätigung einer Eilentscheidung der Bürgermeisterin:
Stellungnahme zur Teilstreichung des Regionalen
Raumentwicklungsprogramms WM, Kap. 4.1
Siedlungsstruktur und Kap. 4.2 Stadt- und
Dorfentwicklung**

BV/03/22/120

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Damshagen bestätigt die Eilentscheidung der Bürgermeisterin, Frau Mandy Krüger, vom 01.12.2022 zur Abgabe einer Stellungnahme der Gemeinde Damshagen zur Teilstreichung des Regionalen Raumentwicklungsprogramms Westmecklenburg für die Kapitel 4.1 Siedlungsentwicklung und 4.2 Wohnbauflächenentwicklung (2. Beteiligungsstufe).

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	11
davon anwesend:	7
Zustimmung:	6
Ablehnung:	0
Enthaltung:	1
Befangenheit:	0

**7.2 Verlegung des Wertstoffsammelplatzes Ringstraße zu
einem anderen Standort**

BV/03/22/127

Der Antrag wird zurückgesetzt.

Begründung:

Es soll eine konkrete Überprüfung beider durch den Bauausschuss vorgeschlagenen Stellplätze für die Wertstoffcontainer vom Amt erfolgen.

Die Anwohner der Ringstraße 1-6 werden zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung eingeladen, um den Grad der Belästigung zu ermitteln.

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Damshagen beauftragt das Amt, die beiden neuen Stellplätze für die Wertstoffcontainer konkret zu überprüfen (Vor- und Nachteile) sowie eine Aufstellung der Kosten für eine unterirdische Lösung für die Abfallentsorgung zu ermitteln und im Anschluss zur Verfügung zu stellen.

7.3 Beschluss zur Annahme einer Spende

BV/03/22/129

Beschluss:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, die Geldspende des Landwirtschaftsbetrieb Klützer Winkel EG – Arne Nölck, in Höhe von 500,00 €, für die Feuerwehr der Gemeinde Damshagen anzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	11
davon anwesend:	7
Zustimmung:	7
Ablehnung:	0
Enthaltung:	0
Befangenheit:	0

8 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Anfragen von Herrn Heidmann:

1. Herr Heidmann möchte über den aktuellen Stand über den Ausbau des Gehweges in der Stellshagener Straße sowie über den Gehweg in Dorf Gutow in Kenntnis gesetzt werden. Die Bürgermeisterin erklärt, dass bzgl. des Ausbaus des Gehwegs in der Stellshagener Straße bereits die Firma Brüsewitz beauftragt wurde, den Auftrag jedoch noch nicht ausgeführt hat. Die Bürgermeisterin führt weiter aus, dass der Gehweg in Dorf Gutow bereits im Haushalt geplant wurde. Eine Planer-Ausschreibung ist jedoch noch nicht erfolgt.

Herr Heidmann stellt den Antrag zur nächsten Gemeindevertretersitzung, dass ein Grundsatzbeschluss zur umfangreichen Sanierung des Gehweges in der Stellshagener Straße sowie die Beauftragung eines Planers erfolgt.

2. Herr Heidmann möchte über den aktuellen Stand der Erneuerung der Straßenlaterne an der Sporthalle und der Beleuchtung des Parkplatzes an der Alten Schmiede informiert werden. Hierzu kann die Bürgermeisterin folgende Auskünfte geben:
Da die Leuchte an der Sporthalle nicht über das Straßenbeleuchtungsnetz betrieben wird, wurde diese nicht bei der Umrüstung berücksichtigt. Hier ist nunmehr zu klären, ob eine neue Standleuchte beschafft und an das Straßenbeleuchtungsnetz angeschlossen werden soll oder ob eine Außenleuchte am Giebel der Sporthalle betrieben über die Elektrik dieser angebracht werden soll. Herr Körner ist damit bereits beauftragt.
3. Weiterhin stellt Herr Heidmann die Frage, ob es einen neuen Stand bzgl. des Mietvertrages der Alten Schmiede bzw. Nutzung als Wohnung. Die Bürgermeisterin führt aus, dass noch keine Rückmeldung bzgl. der Nutzung der Räumlichkeiten vom Amt erfolgt ist. Der Vertragsentwurf wird derzeit vorbereitet. Über die Nutzung einer Wohnung hat Herr Körner erst jetzt Kenntnis erhalten. Aufgrund mehrere Personalwechsel in diesem Bereich wurden die Aufträge nicht direkt an ihn übertragen. Jetzt wird die Angelegenheit durch ihn bearbeitet.
4. Herr Heidmann möchte über den Stand der energetischen Sanierung der Sporthalle in Damshagen informiert werden. Die Bürgermeisterin erklärt, dass die Gemeinde keine Fördermittel vom Bund erhalten hat. Es soll ein Planungstreffen mit Teilplanern geben. In diesem sollen weitere Förderungsmöglichkeiten besprochen werden.
5. Eine weitere Frage von Herrn Heidmann bezieht sich auf die Ersatzpflanzung der Kastanie in Höhe der Klützer Str. 9. Frau Krüger informiert, dass keine Ersatzpflanzung zu erfolgen hat, da diese im Zuge

der Gefahrenabwehr gefällt werden musste.

6. Weiterhin ist Herrn Heidmann aufgefallen, dass sich Wanderweg zwischen dem Gutshaus Stellshagen und Schloss Bothmer in Höhe des Mäuseturms eine verrottete Bank befindet.
Frau Krüger erklärt, dass die Bank durch die Gemeindeforbeiter erneuert werden soll.
7. Herr Heidmann gibt zur Diskussion, dass der Teich in Damshagen entschlammt werden müsste. Dieses Thema sollte im Bauausschuss geklärt werden.
Die SPD-Fraktion bietet an, die Weiden zu kröpfen, den Baum aus dem Teich zu ziehen sowie weitere notwendige Schritte zu übernehmen.
Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen ist einverstanden, dass die SPD-Fraktion dieses Vorhaben übernimmt.

Anfrage durch Hr. Gramkow:

1. Herr Gramkow gibt den Hinweis, dass das Loch in der Straße zwischen Damshagen und Stellshagen wieder da ist.
Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beauftragt das Amt, die Firma Brüsewitz bzgl. der Ausbesserung des Loches zu kontaktieren. Ferner soll hierbei eine mögliche Gewährleistung geprüft werden.

Öffentlicher Teil

11 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt. Anschließend gibt Frau Krüger die im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefassten Beschlüsse wie folgt bekannt:

TOP 9.1

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt ein Bauleitverfahren einzuleiten.

TOP 9.2

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt den Abschluss von zwei Gestattungsverträgen für Zuwegung und Kabeltrasse im Zusammenhang mit dem Bau der beiden Windenergieanlagen.

TOP 9.3

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt die Verpachtung von Flurstücken. Der Beschluss vom 08.07.2020 (GV Damsh/20/14539) sowie der Beschluss vom 24.08.2021 (GV Damsh/20/14539-1) wird aufgehoben.

TOP 9.4

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, eine Fristverlängerungsantrag zuzustimmen.

TOP 9.5

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt, eine Teilfläche zu verkaufen. Die Kosten des Vertrages, seiner Durchführung sowie alle sonstigen Nebenkosten, inkl. die Kosten der notwendigen Teilungsvermessung sind von den Erwerbern zu tragen. Kaufvertraglich ist eine Mehrerlösklausel für einen Zeitraum von 10 Jahren festzuschreiben, soweit dies möglich/zulässig ist. Die Prüfung der Wirksamkeit einer solchen Vereinbarungsklausel obliegt dem beurkundenden Notar. Im Falle des Verkaufs der Teilfläche ist der bestehende Pachtvertrag entsprechend anzupassen.

TOP 9.6

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt den Verkauf des Baugrundstücks in Rolofshagen.

TOP 9.7

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Damshagen beschließt zu einem Flurstück:

- den aktuellen Pachtvertrag aufrechtzuerhalten. Parallel dazu soll ein Bebauungsplan aufgestellt werden.

12 Schließung der Sitzung

Die Bürgermeisterin beendet um 20:43 Uhr die Sitzung.

Vorsitz:

Mandy Krüger

Schriftführung:

Kristina Tonn