

Gemeinde Hohenkirchen

Niederschrift

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeinde Hohenkirchen

Sitzungstermin: Donnerstag, 22.09.2022

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 21:05 Uhr

Ort, Raum: Haus der Gemeinde, Zur Wiek 1, 23968 Beckerwitz Ausbau

Anwesend

Vorsitz

Karina Stenker

Mitglieder

Alina Klüßendorf

Gabriele Gottschalk

Sebastian Groß

Ines Kujath

Hans-Jürgen Reuter

Berater/in

Jan van Leeuwen

Gäste

Anica Dommning

Mirko Knobloch

Protokollant/in

Melanie Walter-Saath

Abwesend

Mitglieder

Mathias Birke

entschuldigt

Gäste: 1 Einwohnerin, 2 Jugendclub- / FFW-Mitglieder

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der
Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit
und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des
Sozialausschusses (08.06.2022)
5. Berichte der Jugendfeuerwehr, des Jugendclubs und der
Digitallotsin
6. Eintrittskarten Wonnemar
7. Nutzungskonzept Gemeindehaus
8. Stand der Vorbereitungen für Herbstfest der Gemeinde
am 15./ 16.10.2022
9. Veranstaltungen bis Ende 2022
10. Planung der Haushaltsmittel für Veranstaltungen und
Jugend- und
Seniorenarbeit und Sonstiges im sozialen Bereich
2023/24 (Information)
11. Erweiterte Öffnung des Jugendclubs Hohenkirchen
12. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

Nichtöffentlicher Teil

13. Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung
14. Schließung der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende, Frau Karina Stenker, eröffnet die Sitzung. Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 6 von 7 Ausschussmitgliedern anwesend.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

4 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses (08.06.2022)

Die Niederschrift der vorangegangenen Sitzung wird mit **5 Ja-Stimmen** und **1 Enthaltung** bestätigt.

5 Berichte der Jugendfeuerwehr, des Jugendclubs und der Digitallotsin

- 1. Die Digitallotsin** berichtet von den aktuellen Projekten. Die Schulung der Senioren mit Leihtablets war sehr erfolgreich. Daher werden eine Fortsetzung und ggf. ein wöchentlicher Stammtisch erwogen, was die Ausschussmitglieder befürworten. Umsetzungsmöglichkeiten werden besprochen.
- 2. Der Jugendclubleiter** fasst die aktuellen Projekte, bisherigen Exkursionen und weitere geplante Veranstaltungen zusammen und gibt einen Ausblick auf 2023. Die Flyer für den Jugendclub wurden fertiggestellt und sollen

gemeinsam mit jenen für das Herbstfest in der Gemeinde verteilt werden.

3. Die Ausschussvorsitzende berichtet über die Unternehmungen der örtlichen **Seniorengruppe**. Mit den Ausfahrten, Wandertreffs, Seniorennachmittagen, Kreativ-/ Basteltreffen und Veranstaltungen wird den Senioren ein vielfältiges Angebot geboten, welches erfolgreich angenommen wird.

6 Eintrittskarten Wonnemar

Die Ausschussmitglieder beraten über die Verteilung der 16 Freikarten für das Wonnemar, welche die Gemeinde im Zusammenhang einer Werbekooperation erhalten hat. Die Ausschussvorsitzende schlägt vor, 10 Tickets dem Jugendclub zur Verfügung zu stellen und 6 den Senioren, zur Verteilung als Preise beim Herbstfest.

Da das Wonnemar seine Preisstruktur geändert hat, erhielt die Gemeinde weniger Tickets als in der Vergangenheit. Das Amt wird daher gebeten in 2023 die Verträge entsprechend neu zu verhandeln.

7 Nutzungskonzept Gemeindehaus

Die Ausschussvorsitzende erklärt den Sachverhalt. Derzeit liegt eine unstrukturierte Mischnutzung des Raumes vor. Es wird dabei auch über das ursprüngliche Nutzungskonzept diskutiert, welches Basis des zugrundeliegenden Kaufvertrages ist und eine 10-jährige Bindung birgt. Die Ausschussmitglieder befürworten, dass der Raum aufgeräumt, fertig ausgestattet und Altbestände an Material gesichtet und aussortiert werden müssen. Dafür wird ggf. mehr Stauraum sowie mobiles Mobiliar benötigt. Es werden erste Lösungsvorschläge besprochen. Ziel ist es, in der Gemeinde einen strukturierten Raum anbieten zu können, welcher jederzeit flexibel, sowohl für Sitzungen und den Jugendclub, als auch für den Seniorentreff und Veranstaltungen, wie z.B. Sportgruppen u.ä. (keine Privatveranstaltungen) genutzt werden kann. Die Ausschussvorsitzende schlägt eine gemeinsame Aufräumaktion vor und wird die Gedanken zum Sachverhalt der Gemeindevorvertretung vorbringen.

Der Gast/ die Einwohnerin meldet sich zu Wort und erhält Rederecht. Sie bietet Linedance an und möchte über Möglichkeiten der Durchführung innerhalb der Gemeinde sprechen. Frau Stenker erhält den Kontakt zum Austausch darüber.

8 Stand der Vorbereitungen für Herbstfest der Gemeinde am 15./ 16.10.2022

Ausschussvorsitzende und -mitglieder besprechen den Vorbereitungsstand des Herbstfestes (Equipment, Preise, Programm, Auf-/ Abbau, Parkplatzbetreuung). Zudem klären sie weitere Aufgaben (Besorgung Teilnehmerpreise, Gestaltung

Flyer, Öffentlichkeitsarbeit, Einladung des Landrats).

Im Rahmen der Aufräumaktion des Gemeindehauses (TOP 7) sollen auch die noch verfügbaren Kinderpreise geprüft werden. In Absprache mit den Ausschussmitgliedern wird die Ausschussvorsitzende weitere Preise für Jugendliche/ junge Erwachsene besorgen.

9 Veranstaltungen bis Ende 2022

Frau Stenker gibt einen Überblick über die kommenden restlichen Veranstaltungen in 2022. Der Jugendclubleiter bittet um eine Verlegung der Kinderweihnachtsfeier vom 03.12.2022, da einige Kinder verhindert sind. Es wird sich auf den 17.12.2022 geeinigt, die Digitallotsin passt entsprechend die Onlineveröffentlichungen an.

Im Rahmen der nächsten Seniorennachmittage wird das Tierheim Dorf Mecklenburg einmalig eingeladen. In diesem Zusammenhang stellt sich die Frage, ob ein Aufnahmevertrag mit dem Tierheim über das Amt existiert. Das Amt wird um Information dazu gebeten.

10 Planung der Haushaltsmittel für Veranstaltungen und Jugend- und Seniorenarbeit und Sonstiges im sozialen Bereich 2023/24 (Information)

Die Ausschussmitglieder besprechen die fertiggestellte Planung der Haushaltsmittel für 2023/2024 im Bereich Soziales und Kultur. Der Jugendclubleiter stellt dabei die Planung im Zusammenhang mit der Jugendarbeit vor, die Ausschussvorsitzende hingegen die Zahlen für die Seniorenarbeit. Es wird darauf hingewiesen, dass die Mittel für die Seniorenweihnachtsfeier 2021 nicht in das Jahr 2022 übertragen werden konnten, wodurch es zu finanziellen Engpässen kommt.

11 Erweiterte Öffnung des Jugendclubs Hohenkirchen

Auf Basis der Fragestellung aus der vergangenen Sozialausschusssitzung sprechen die Ausschussmitglieder darüber, ob der Jugendclub auch durch Kinder aus anderen Gemeinden genutzt werden könne. Die Anwesenden sind sich einig, dass auch Freunde der Gemeindekinder aus Nachbargemeinden den Hohenkirchener Jugendclub besuchen können, solange es verhältnismäßig bleibt. Aufgrund von Kostengründen bleiben Exkursionen des Jugendclubs jedoch den ortsansässigen Kindern vorbehalten.

12 Anfragen und Anträge nach der Geschäftsordnung

12.1 Stand Kita-Belegung und -Erweiterung

Die Ausschussvorsitzende und der Bürgermeister stellen die aktuellen Zahlen zum Thema Kita-Belegung und Geburtenstatistik vor, welche im Zusammenhang mit der derzeit in der Gemeindevorvertretung diskutierten Kita-Erweiterung relevant wurden. Sie weisen zudem auf die neu entstehenden Baugebiete und Wohneinheiten hin und informieren über den aktuellen Planungsstand und das mögliche weitere Vorgehen.

12.2 Dank Jugendclub und Feuerwehr

Frau Klüßendorf übermittelt einen Dank seitens der Kita an die Vertreter des Jugendclubs und der Feuerwehr für die Unterstützung der Unternehmungen und Vorhaben des Kindergartens.

Es werden keine weiteren Anfragen oder Anträge gestellt.

20:45 Uhr: Ende des öffentlichen Teils, die Gäste verlassen die Sitzung.

Vorsitz:

Karina Stenker

Schriftführung:

Melanie Walter-Saath